

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202312/0816  
**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna  
**Estado:** Ativa  
**Nível Orgânico:** Ministério da Saúde  
**Orgão / Serviço:** Direção-Geral da Saúde  
**Regime:** Carreiras Gerais  
**Carreira:** Técnico Superior  
**Categoria:** Técnico Superior  
**Grau de Complexidade:** 3  
**Remuneração:** 1 333,35€  
**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Conteúdo Funcional: Colaborar na preparação do projeto de orçamento e acompanhar a respetiva evolução da execução orçamental, propondo medidas para eventuais ajustamentos que se revelem necessários para fazer face a riscos orçamentais emergentes; Analisar e instruir os pedidos de alterações orçamentais, os pedidos de abertura de créditos especiais, reforços orçamentais, descativações, etc., pedidos de integração de saldos; Realizar os procedimentos inerentes a todo o ciclo de despesa e de receita; Participar na elaboração e validação da Conta de Gerência; Produzir informação financeira diversa, no âmbito Orçamental, designadamente para efeitos estatísticos; Elaborar pareceres técnicos que sejam superiormente solicitados; elaborar Pedidos de Libertação de Créditos; Elaborar informações e redigir ofícios ou outras correspondências de índole financeira e organizar o arquivo de expediente da área financeira.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

Perfil de competências: Experiência na área financeira; Conhecimentos de contabilidade patrimonial, pública e orçamental (Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas - SNC-AP); Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador, em particular no domínio do Excel e do Word; Orientação para Resultados; Planeamento e Organização; Análise da Informação e Sentido Crítico; Conhecimentos Especializados e Experiência; Aptidão para trabalhar em equipa, bom relacionamento interpessoal; Iniciativa e Autonomia; Boa capacidade de comunicação; Conhecimentos de inglês; Responsabilidade e compromisso com o serviço. Será preferencial quem possua conhecimentos e experiência no Sistema de Gestão de Recursos Financeiros em modo Partilhado (GeRFiP).

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;  
b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;  
e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Contabilidade, Economia, Gestão, Finanças ou Administração.

#### Grupo Área Temática

Economia, Gestão, Administração,  
Contabilidade

#### Sub-área Temática

Contabilidade

#### Área Temática

Contabilidade e Administração Pública

Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia e Finanças
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Economia, Gestão	Economia
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Gestão Financeira
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral da Saúde	1	Alameda Dom Afonso Henriques, n.º 45	Lisboa	1049005 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 1**

### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

**Outros Requisitos:**

### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** [recrutamento@dgs.min-saude.pt](mailto:recrutamento@dgs.min-saude.pt)

**Contacto:** 218430517/218430521

**Data Publicitação:** 2023-12-28

**Data Limite:** 2024-01-12

### Texto Publicado

#### Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Faz-se público que a Direção-Geral da Saúde pretende recrutar um técnico superior por mobilidade interna na categoria, nos termos dos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho), trabalhador com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida para o exercício das funções na Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde inerentes à carreira e categoria de Técnico Superior, nos seguintes termos: 1 — Requisitos de admissão: a) Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado, previamente estabelecida; b) Ser detentor de Licenciatura ou grau superior em Contabilidade, Economia, Gestão, Finanças ou Administração. 2 — Caracterização dos postos de trabalho a ocupar: Conteúdo Funcional: Colaborar na preparação do projeto de orçamento e acompanhar a respetiva evolução da execução orçamental, propondo medidas para eventuais ajustamentos que se revelem necessários para fazer face a riscos orçamentais emergentes; Analisar e instruir os pedidos de alterações orçamentais, os pedidos de abertura de créditos especiais, reforços orçamentais, descativações, etc., pedidos de integração de saldos; Realizar os procedimentos inerentes a todo o ciclo de despesa e de receita; Participar na elaboração e validação da Conta de Gerência; Produzir informação financeira diversa, no âmbito Orçamental, designadamente para efeitos estatísticos; Elaborar pareceres técnicos que sejam superiormente solicitados; elaborar Pedidos de Libertação de Créditos; Elaborar informações e redigir ofícios ou outras correspondências de índole financeira e organizar o arquivo de expediente da área financeira. Perfil de competências:

Experiência na área financeira; Conhecimentos de contabilidade patrimonial, pública e orçamental (Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas - SNC-AP); Bons conhecimentos de informática na ótica do utilizador, em particular no domínio do Excel e do Word; Orientação para Resultados; Planeamento e Organização; Análise da Informação e Sentido Crítico; Conhecimentos Especializados e Experiência; Aptidão para trabalhar em equipa, bom relacionamento interpessoal; Iniciativa e Autonomia; Boa capacidade de comunicação; Conhecimentos de inglês; Responsabilidade e compromisso com o serviço. Será preferencial quem possua conhecimentos e experiência no Sistema de Gestão de Recursos Financeiros em modo Partilhado (GeRFIP). 3 - Habilitações Literárias: Ser detentor de Licenciatura ou grau superior em Contabilidade, Economia, Gestão, Finanças ou Administração. 4- Local de trabalho: Direção-Geral da Saúde, Alameda D. Afonso Henriques, 45, 1049 -005 Lisboa. 5 - Prazo e formalização da candidatura: Os trabalhadores interessados deverão, no prazo de 10 dias úteis contados da data de publicação do presente Aviso, remeter a candidatura para o endereço eletrónico: [recrutamento@dgs.min-saude.pt](mailto:recrutamento@dgs.min-saude.pt) com a indicação da «mobilidade interna para a carreira de Técnico Superior para a Divisão de Apoio à Gestão». 6 - Apresentação da candidatura: A candidatura deve conter o formulário de candidatura, disponibilizado na página eletrónica da Direção-Geral da Saúde, em: <https://www.dgs.pt/a-dgs/recursos-humanos/formulario-de-candidatura.aspx>, acompanhada do curriculum vitae detalhado, datado e assinado, com indicação do contacto telefónico e endereço eletrónico, fotocópia simples do certificado de habilitações literárias, e declaração emitida pelo serviço de origem da qual conste a identificação da relação jurídica de emprego público detida, carreira/categoria de que o candidato é titular, a antiguidade, a descrição das funções exercidas, a posição e nível remuneratório e o correspondente montante pecuniário. 7 - Remuneração: A remuneração corresponde à posição remuneratória detida na situação jurídico-funcional de origem, até ao limite da 2ª posição remuneratória e ao nível remuneratório 16, da tabela remuneratória única aprovada pela Portaria n.º 1553-C/2008, de 31 de dezembro, atualizada pelo Decreto-Lei n.º 26-B/2023, de 18 de abril, da carreira e categoria de técnico superior, correspondendo ao valor de 1 333,35 €. 8 - Métodos de Seleção: A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, com carácter eliminatório, complementada com uma entrevista profissional de seleção. Apenas os candidatos que preenchem os requisitos de admissão e selecionados na avaliação curricular serão convocados para a realização da entrevista profissional de seleção. O presente procedimento por mobilidade é publicitado na Bolsa de Emprego Público em: <https://www.bep.gov.pt> e na página eletrónica do Direção-Geral da Saúde, através do endereço: <https://www.dgs.pt/a-dgs/recursos-humanos/recrutamento.aspx>. 9 - Composição do júri: a) Presidente: i) Telma Maria Monteiro Gaspar Dias, Chefe de Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde; b) Vogais efetivos: i) Miguel Agostinho Justino Gonçalves, Técnico Superior da Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde; ii) Ana Rosado Soares Melo de Meireles, Técnica Superior da Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde; c) Vogais suplentes: i) Tiago Alexandre da Silva Ferreira Campelo, Técnico Superior da Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde; ii) Sátilla Rodrigues Otoni, Técnica Superior da Divisão de Apoio à Gestão da Direção-Geral da Saúde;

## Observações

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, com carácter eliminatório, complementada com uma entrevista profissional de seleção. Apenas os candidatos que preenchem os requisitos de admissão e selecionados na avaliação curricular serão convocados para a realização da entrevista profissional de seleção.

