

**Ministério da Saúde**  
**Direcção-Geral da Saúde**

**Plano de**  
**Actividades**  
**2009**

# Índice

<b>1.Introdução</b> .....	3
<b>Caracterização da DGS</b>	
<b>2.Missão e Atribuições</b> .....	4
<b>3.Enquadramento da Actividade</b> .....	6
3.1Caracterização do contexto organizacional.....	6
3.2Estrutura orgânica.....	7
<b>4.Recursos Humanos e Formação</b> .....	10
4.1Recursos Humanos.....	10
4.2Formação .....	11
<b>5.Recursos Financeiros</b> .....	12
<b>6.Estratégia e Objectivos</b> .....	14
Quadro de avaliação e responsabilização - QUAR 2009 .....	15
<b>7.Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde (DSPPS)</b> .....	16
7.1Competências e Objectivos .....	16
<b>8.Departamento da Qualidade na Saúde (DQS)</b> .....	28
8.1Competências e Objectivos .....	28
<b>9.Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença (DSPCD)</b> .....	37
9.1Competências e Objectivos .....	37
<b>10.Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas de Saúde (DSEES)</b> .....	45
10.1Competências e Objectivos .....	45
<b>11.Direcção de Serviços de Administração (DSA)</b> .....	53
11.1Competências e Objectivos .....	53
<b>12.Unidade de Apoio Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde (CASNS)</b> .....	59
12.1Competências e Objectivos .....	59
<b>13.Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional (ASN)</b> .....	62
13.1Competências e Objectivos .....	62
<b>14.Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública (UESP)</b> .....	65
14.1Competências e Objectivos .....	65
<b>15.Gabinete de Assuntos Jurídicos, Ética e Responsabilidade (GAJER)</b> .....	68
15.1Competências e Objectivos.....	68
<b>16.Programa Nacional de Luta Contra a Tuberculose</b> .....	71
16.1Competências e Objectivos .....	71
<b>17.Programa Nacional de Prevenção e Controlo da Diabetes</b> .....	75
17.1Competências e Objectivos .....	75

## Siglas e Acrónimos

ACSS	Administração Central do Sistema de Saúde, I.P.
AP	Administração Pública
ARS	Administração Regional de Saúde
ASN	Autoridade de Saúde Nacional
CASNS	Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde
DGS	Direcção-Geral da Saúde
DSA	Direcção de Serviços de Administração
DSPCD	Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo de Doenças
DSEES	Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas da Saúde
DSPPS	Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde
DQS	Departamento da Qualidade na Saúde
FEDER	Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional
OE	Orçamento de Estado
PIDDAC	Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração Central
PRACE	Programa de Reestruturação da Administração Central do Estado
PNSO	Programa Nacional de Promoção da Saúde Oral
QREN	Quadro de Referência Estratégico Nacional
QUAR	Quadro de Avaliação e Responsabilização
SIADAP	Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública
SNS	Serviço Nacional de Saúde
UESP	Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública

## 1. Introdução

Nos termos do Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de Setembro, a actividade desenvolvida pelos Organismos Públicos deve obrigatoriamente constar dos planos e relatórios de actividade anuais de cada Instituição.

Nessa conformidade, o presente plano estrutura as actividades desenvolver na Direcção-Geral da Saúde (DGS), no período compreendido entre 1 de Janeiro e 31 de Dezembro de 2009, contado para a sua realização com os contributos e participação activa de todas as suas Unidades Orgânicas.

Assim e no âmbito da definição do seu planeamento estratégico interno, a DGS, definiu quatro objectivos estratégicos que orientarão a actividade desenvolvida durante o ano de 2009:

1. Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos
2. Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis
3. Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde
4. Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

De acordo com estas linhas de orientação estratégica, cada unidade orgânica programou os objectivos a alcançar e os recursos necessários para a respectiva execução, contratualizados entre a Direcção e os responsáveis de cada unidade orgânica, tendo existido a preocupação de os focalizar e agregar de acordo com os objectivos estratégicos e em consonância com a missão e as atribuições da DGS.

Através da publicação do Decreto-Lei n.º 234/2008, de 2 de Dezembro, que alterou e republicou a Lei Orgânica do Ministério da Saúde, aprovada pelo Decreto-Lei n.º 212/2006, de 27 de Outubro, a DGS passou a ter competências nas áreas do planeamento e programação da política nacional para a qualidade no sistema de saúde, consubstanciada pelo Decreto Regulamentar n.º 21/2008, de 2 de Dezembro, que alterou o Decreto Regulamentar n.º 66/2007, de 29 de Maio (cfr. Portaria n.º 155/2009, de 10 de Fevereiro).

## 2. Missão e Atribuições

A DGS é um serviço central do Ministério da Saúde, integrado na administração directa do estado, dotado de autonomia administrativa.

Actualmente, a DGS tem por **missão** “regulamentar, orientar e coordenar as actividades de promoção da saúde, prevenção da doença e definição das condições técnicas para adequada prestação de cuidados de saúde” (cfr. n.º 1 do art.º 2.º do Decreto Regulamentar n.º 66/2007, de 29 de Maio).

Nessa conformidade e tendo em vista o desenvolvimento da sua missão, a DGS prossegue as seguintes **atribuições** (cfr. n.º 2, 3 e 4 do art.º 2.º do Decreto Regulamentar n.º 66/2007, de 29 de Maio, alterado pelo Decreto Regulamentar n.º 21/2008, de 2 de Dezembro):

- Emitir orientações e desenvolver programas específicos em matéria de promoção e protecção da saúde e prevenção e controlo da doença;
- Emitir orientações e avaliar a prestação de cuidados de saúde nas redes hospitalar, de centros de saúde e unidades de saúde familiares e de cuidados continuados;
- Elaborar e difundir normas de boas práticas e orientações para o desenvolvimento da excelência na prestação de cuidados de saúde;
- Promover o desenvolvimento, implementação, coordenação e avaliação de instrumentos, actividades e programas de melhoria contínua da qualidade clínica e organizacional;
- Coordenar e assegurar a vigilância epidemiológica a nível nacional e no quadro da organização internacional nesse domínio, bem como dos sistemas de alerta e resposta apropriada;
- Elaborar e divulgar estatísticas de saúde e promover o seu aperfeiçoamento contínuo.

No desenvolvimento da sua missão a DGS prossegue ainda as seguintes atribuições, a nível nacional, para além das que lhe sejam conferidas por legislação própria:

- Apoiar o director-geral da Saúde no exercício das suas competências de autoridade de saúde nacional, nos termos previstos na lei;
- Acompanhar o Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde (CASNS), em articulação com as Administrações Regionais de Saúde, I. P.;

- Dirigir o sistema de emergências de saúde pública e coordenar a actividade de todos os demais serviços do Ministério da Saúde com intervenção nessa área em situações de emergência de saúde pública.

A DGS exerce as suas atribuições em articulação e cooperação com os demais serviços e organismos do Ministério da Saúde e, em especial, com as Administrações Regionais de Saúde, I.P.

## 3. Enquadramento da Actividade

### 3.1 Caracterização do contexto organizacional

A DGS, a par de outros organismos do Ministério da Saúde, foi objecto do Programa de Reestruturação da Administração Central do Estado (**PRACE**). A Lei Orgânica do Ministério da Saúde, aprovada pelo Decreto-Lei 212/2006, de 27 de Outubro, concretizada pelo Decreto Regulamentar 66/2007, de 29 de Maio, veio determinar um modelo organizativo específico com certas exigências impostas pelos objectivos da Administração no âmbito do PRACE, o qual se traduziu num esforço de racionalização e melhoria dos serviços e adequação dos recursos humanos, o que teve como consequência, reformas relevantes no decurso de 2007 e 2008, que exigiram realinhamentos e ajustamentos internos dos serviços/direcções.

Houve necessidade de adaptar a estrutura nuclear da DGS, tendo-se, por um lado, criado o Departamento da Qualidade em Saúde e a Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo de Doenças e por outro, alterado as atribuições da Direcção de Serviços de Administração, pelo que a estrutura nuclear da DGS passou a estruturar-se, a partir de 1 de Março de 2009, nas seguintes unidades orgânicas, (cfr. Portaria n.º 644/2007, de 30 de Maio, alterada pela Portaria n.º 155/2009, de 10 de Fevereiro)

### **3.2 Estrutura orgânica**

Na sequência da publicação do Decreto-Lei n.º234/2008, de 2 de Dezembro, e do Decreto-Regulamentar n.º21/2008, de 2 de Dezembro, que alteraram a missão e atribuições da Direcção-Geral da Saúde procedeu-se à adaptação da respectiva estrutura nuclear.

A estrutura orgânica da DGS, obedece a um modelo estrutural misto. Assim e no que respeita às áreas de suporte e operativa, tem um modelo de estrutura hierarquizada e no diz respeito às áreas de actividade relativas às unidades de apoio tem um modelo de estrutura matricial.

Relativamente ao ano de 2009, a estrutura hierarquizada, constituiu-se por um núcleo com cinco unidades orgânicas, das quais quatro são de carácter técnico e vocacionadas para as áreas da saúde e uma direcção de serviços que assume e centraliza a administração de recursos e apoio.

Complementarmente, a estrutura matricial, é formada por três unidades de apoio que funcionam na dependência do Director-Geral de Saúde (Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde - CASNS, Autoridade de Saúde Nacional - ASN e Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública – UESP), visando uma maior flexibilidade e capacidade interventiva na dinamização de actividades com expressivo impacto nacional, permitindo melhor coordenação e planeamento dessas acções.

Na dependência do Director -Geral, encontra-se, ainda, o Gabinete de Assuntos Jurídicos, Ética e Responsabilidade (GAJER), que apoia transversalmente todas as unidades orgânicas da DGS.

A estrutura hierarquizada assenta nas seguintes unidades nucleares:

- Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde (DSPPS)
- Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo de Doenças (DSPCD)
- Departamento da Qualidade na Saúde (DQS)
- Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas de Saúde (DSEES)
- Direcção de Serviços de Administração (DSA).

Por sua vez, as unidades nucleares dividem-se em unidades flexíveis.

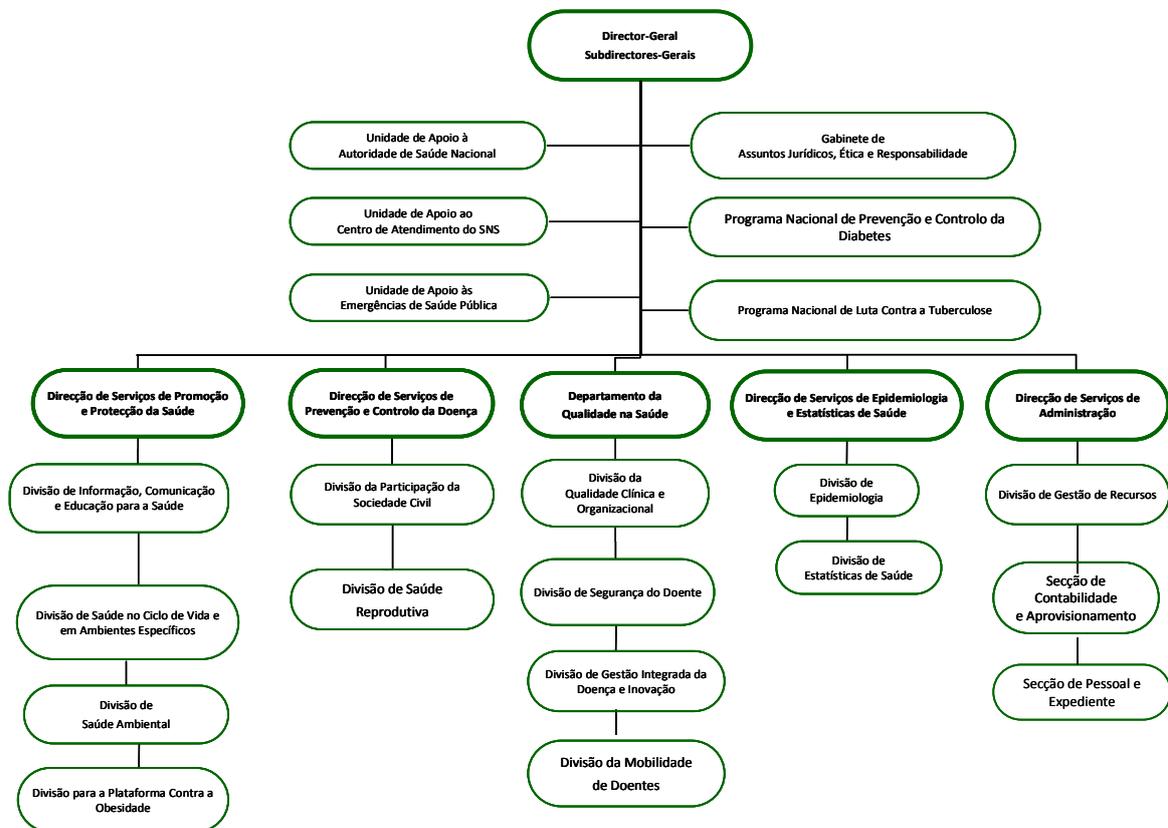
A estrutura matricial da DGS assenta nas seguintes unidades:

Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional (ASN)

Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública (UESP)

Unidade de Apoio ao Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde (CASNS)

### Organograma da DGS (2009)



## 4. Recursos Humanos e Formação

### 4.1 Recursos Humanos

Para a concretização da sua missão e desenvolvimento da sua actividade a DGS conta com um corpo de profissionais qualificados e com um conjunto de peritos nas mais diversas áreas.

Assim e para a realização das actividades definidas no “Plano de Actividades”, no dia 1 de Janeiro de 2009, a DGS conta com 156 pessoas em exercício de funções na DGS.

**Quadro 1 – Número de Efectivos por Grupo de Pessoal**

<b>Efectivos por Grupo de Pessoal</b>			
<b>Grupo Profissional</b>	<b>H</b>	<b>M</b>	<b>TOTAL</b>
Dirigente	10	11	21
Médico	5	11	16
Enfermeiro	1	4	5
Técnico Superior	8	19	27
Téc Superior Saúde	0	1	1
Téc Diag Terapêutica	0	1	1
Pessoal Informática	2	4	6
Coordenadores Técnicos	0	3	3
Assistentes Técnicos	10	41	51
Assistentes Operacionais	4	13	17
Outro Pessoal (Adm. Hospitalares + Avençados)	2	6	8
<b>TOTAL</b>	<b>42</b>	<b>114</b>	<b>156</b>

## 4.2 Formação

A formação é uma ferramenta fundamental no crescimento, evolução e progresso de qualquer actividade que se pretende actualizada, dinâmica e moderna.

Promover e fomentar todas as iniciativas de formação genérica e/ou específica no quadro das actividades da DGS, reforçando-as através dos programas existentes, com recurso aos meios disponíveis para a Administração Pública em geral, são condições imprescindíveis ao desenvolvimento do funcionamento desta Direcção-Geral.

O diagnóstico de necessidades efectuado, teve em consideração o processo de reestruturação efectuado, bem como a previsível redução de efectivos para o corrente ano.

Nessa conformidade, foram consideradas áreas de intervenção formativa prioritária as que, directa e explicitamente, concorrem para o desenvolvimento efectivo das actividades previstas no “Plano de Actividades da DGS 2009” e das “Atribuições das Unidades Orgânicas da DGS”.

As necessidades de formação concorrem para a realização pessoal e profissional dos funcionários, preparando-os para o desempenho das diversas missões para que estão vocacionados;

- Contribuir para a eficiência, eficácia e qualidade dos Serviços;
- Contribuir para a consecução dos objectivos organizacionais, superiormente traçados.

A saber:

- Informática
- Qualidade
- Gestão
- Recursos Humanos
- Regimes Jurídicos

## 5. Recursos Financeiros

Os recursos financeiros da DGS são provenientes do Orçamento de Estado (OE), de transferências de outros serviços (em particular, desde 2007, do Orçamento do SNS, para financiamento do Centro de Atendimento do SNS), de verbas inscritas no Programa de Investimentos e Despesas de Desenvolvimento da Administração Central (PIDDAC), de verbas provenientes de fundos comunitários (FEDER) e de receitas próprias oriundas da aplicação de legislação específica designadamente:

Portaria n.º 298/2000, 16 de Maio – Alimentação

Decreto-Lei n.º 194/2000, 21 de Agosto – Licença ambiental

Lei n.º 35/2004, 29 de Julho – Vistorias de segurança e higiene no trabalho

Decreto-Lei n.º 85/2005, 28 de Abril – Unidades de incineração de R. hospitalares

Portaria n.º 384/2006, 19 de Junho – Organismos geneticamente modificados

Portaria n.º 702/2006, 13 de Julho – Biocidas

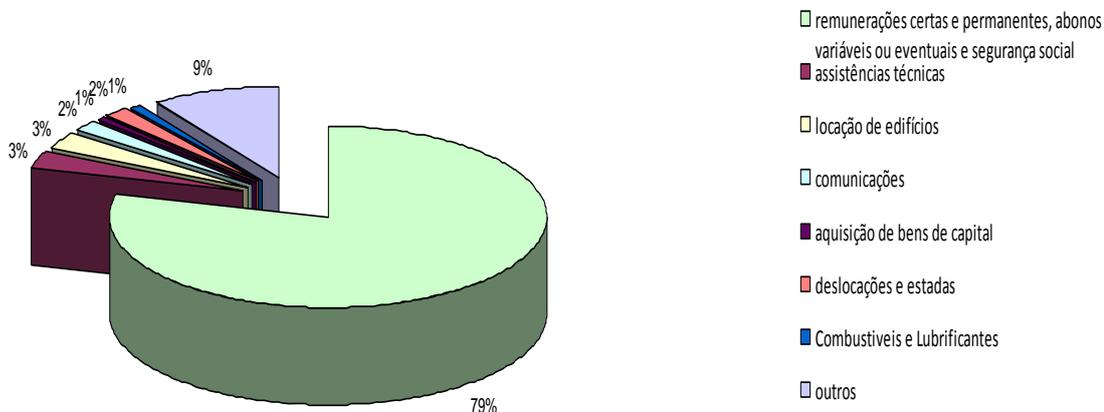
**Quadro 2 – Orçamento da DGS (2009)**

Fonte de Financiamento	Orçamento	Dotação Inicial
111	Funcionamento	7.700.000€
122	Licenciamentos	349.824€
131	Outros	13.982.579€
242	Formação	781.573€
<b>Sub-total</b>		<b>22.813.976 €</b>
111/112	PIDDAC	1.587.218€
212	FEDER	179.425€
<b>Sub-total</b>		<b>1.766.643 €</b>
<b>Total</b>		<b>24.580.619 €</b>

O orçamento global da Direcção-Geral da Saúde é de 7.700.000€, sendo de realçar que os encargos com o pessoal (remunerações certas e permanentes, abonos variáveis ou eventuais e segurança social), assumem uma parcela muito significativa, correspondendo a cerca de 79% do orçamento ou seja 6.102.296€.

Os restantes 21% (1.597.704€) abrangeram, os encargos inerentes ao normal funcionamento da DGS, tais como assistências técnicas (3%), locação de edifícios (3%), comunicações (2%), aquisição de bens de capital (1%), deslocações e estadas (2%), entre outras rubricas, apresentando a seguinte distribuição proporcional:

**Gráfico 1 – Distribuição da despesa**



## 6. Estratégia e Objectivos

Vários foram os aspectos que influenciaram a orientação estratégica da DGS, fruto dos reflexos evidentes introduzidos pelo PRACE, pelas mudanças verificadas no âmbito do SIADAP e de acordo com as orientações da tutela em matéria de política de saúde.

Nesse contexto, foram definidos os objectivos estratégicos e respectivos objectivos operacionais para 2009, respeitando a necessidade de conformidade na construção e na operacionalização das prioridades vertidas no quadro de avaliação e responsabilização (QUAR), tendo-se definido os seguintes objectivos estratégicos:

1. Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos
2. Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis
3. Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde
4. Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

### QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2009

Ministério: **Saúde**

Serviço: **Direcção-Geral da Saúde**

#### Missão:

Regulamentar, orientar e coordenar as actividades de promoção da saúde, prevenção da doença, definir as condições técnicas para adequada prestação de cuidados de saúde e planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde.

#### Objectivos estratégicos (OE):

OE 1 - Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos  
 OE 2 - Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis  
 OE 3 - Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde  
 OE 4 - Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

Objectivos operacionais (OO):	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Concretização			Desvios	
			Resultado	Classificação			
				Superou	Atingiu		Não atingiu
<b>Eficácia</b>							
<b>OO1 - (OE1) - Promover a Saúde Ocupacional</b> Ponderação: 20%							
Ind1 - Número de pareceres emitidos para efeitos de licenciamento de entidades prestadoras de serviços externos de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho (31 de Dezembro de 2009). Peso - 100%	30	45				0%	
<b>OO2 - (OE2) - Desenvolver o Programa Nacional de Vacinação</b> Ponderação: 20%							
Ind2 - Taxa de cobertura (3 doses) de HPV de pelo menos 85% da coorte de rotina de raparigas nascidas em 1995 (31 de Dezembro de 2009). Peso - 60%	0%	85%				0%	
Ind3 - Taxa de cobertura (3 doses) de HPV de pelo menos 50% da coorte de repescagem de raparigas nascidas em 1992 (31 de Dezembro de 2009). Peso - 40%	0%	50%				0%	
<b>OO3 - (OE2) - Avaliar impacto do Programa Nacional de Tuberculose</b> Ponderação: 20%							
Ind4 - Realizar relatório anual preliminar (24 de Março de 2009). Peso - 100%	1	1				0%	
<b>OO4 - (OE2) - Realizar o primeiro diagnóstico da situação sobre complicações da diabetes</b> Ponderação: 20%							
Ind5 - Realizar relatório final (14 Novembro 2009). Peso - 100%	0	1				0%	
<b>OO5 - (OE3) - Aumentar o acesso a cuidados de saúde oral de grupos populacionais vulneráveis</b> Ponderação: 20%							
Ind6 - Taxa de cobertura de cheques-dentista a grávidas seguidas nos Centros de Saúde (31 de Dezembro de 2009). Peso - 40%	57%	62%				0%	
Ind7 - Emissão média mensal de cheques-dentista a idosos beneficiários do complemento solidário (31 de Dezembro de 2009). Peso - 35%	588	647				0%	
Ind8 - Percentagem de acesso a cuidados de saúde oral das coortes dos 7, 10 e 13 anos (31 de Dezembro de 2009). Peso - 25%	27%	50%				0%	

**QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2009**

Eficiência						
<b>OO6 - (OE3) - Apoiar técnica e financeiramente Projectos no âmbito dos Programas Nacionais da responsabilidade da DGS Ponderação: 40%</b>						
Ind9 - Percentagem de projectos aprovados nos prazos definidos (31 de Dezembro de 2009).		80%				0%
Peso - 70%						
Ind10 - Percentagem de projectos visitados (31 de Dezembro de 2009).	0	5%				0%
Peso - 30%						
<b>OO7 - (OE3) - Elaborar formulários para a vigilância epidemiológica de todas as doenças transmissíveis que integram o TESSy (European Surveillance System) Ponderação: 40%</b>						
Ind11 - Incluir os formulários no caderno de encargo do Sistema de Informação do Programa de Vigilância de Saúde (30 de Setembro de 2009).		100%				0%
Peso - 100%						
<b>OO8 - Garantir a resposta atempada de pedidos de informação de instâncias internacionais Ponderação: 20%</b>						
Ind12 - Pedidos de informação internacionais respondidos dentro do prazo (31 de Dezembro 2009).		90%				0%
Peso - 100%						
Qualidade						
<b>OO9 - (OE1) - Promover a saúde das crianças e jovens Ponderação: 7%</b>						
Ind13 - Elaborar documento técnico sobre promoção da saúde das crianças no 1º ano de vida (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 50%						
Ind14 - Realizar acções de formação dirigidas às equipas multidisciplinares dos Núcleos de Apoio às crianças e jovens em risco (31 de Dezembro de 2009).	3	6				
Peso - 50%						
<b>OO10 - (OE1) - Promover a saúde Escolar Ponderação: 6%</b>						
Ind15 - Emitir circular de actualização do sistema de informação de saúde escolar (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 100%						
<b>OO11 - (OE1) - Promover a saúde de Pessoas idosas Ponderação: 7%</b>						
Ind16 - Realizar, em parceria, uma campanha de prevenção da violência contra as pessoas idosas (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 60%						
Ind17 - Editar e divulgar o Guia das Cidades amigas das pessoas idosas (31 de Dezembro de 2009).	0	1				
Peso - 40%						
<b>OO12 - (OE1) - Prevenir e controlar a Obesidade Ponderação: 9%</b>						
Ind18 - Lançar o <i>microsite</i> sobre obesidade destinado a profissionais de saúde (no 3º trimestre).	0	1				0%
Peso - 40%						
Ind19 - Realizar acções de formação de formadores na área da nutrição, actividade física e obesidade (31 de Dezembro de 2009).	1	2				
Peso - 60%						
<b>OO13 - (OE1) - Promover Estilos de Vida Saudável Ponderação: 6%</b>						
Ind20 - Elaborar proposta de revisão e actualização do Programa Nacional de Intervenção Integrada sobre Factores Relacionados com os Estilos de Vida (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 100%						
<b>OO14 - (OE1) - Promover a implementação de legislação de prevenção do tabagismo Ponderação: 8%</b>						
Ind21 - Divulgar a avaliação da aplicação da Lei do tabaco (31 de Dezembro de 2009).	1	1				0%
Peso - 100%						
<b>OO15 - (OE2) - Prevenir acidentes Ponderação: 8%</b>						
Ind22 - Realizar uma campanha de informação sobre promoção da segurança infantil (31 de Dezembro de 2009).	0	1				
Peso - 40%						
Ind23 - Elaborar proposta de Programa Nacional de Prevenção de Acidentes (30 de Setembro de 2009).	0	1				
Peso - 60%						
<b>OO16 - (OE2) - Desenvolver a Rede de Vigilância de Vectores Ponderação: 9%</b>						
Ind24 - Funcionamento da Rede nas 5 Regiões do Continente (31 de Dezembro de 2009).	80%	100%				0%
Peso - 100%						
<b>OO17 - (OE3) - Melhorar a qualidade dos cuidados prestados na infertilidade Ponderação: 7%</b>						
Ind25 - Elaborar orientações para os serviços hospitalares prestadores de cuidados de infertilidade (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 100%						
<b>OO18 - (OE3) - Desenvolver um programa de formação na área da infertilidade Ponderação: 7%</b>						
Ind26 - Realizar acções de formação para especialistas em ginecologia/obstetrícia (31 de Dezembro de 2009).	0	3				0%
Peso - 50%						
Ind27 - Realizar acções de formação para médicos de medicina geral e familiar (31 de Dezembro de 2009).	0	8				0%
Peso - 50%						
<b>OO19 - (OE2) - Desenvolver o Programa Nacional de Controlo da Dor Ponderação: 5%</b>						
Ind28 - Elaborar Orientações Técnicas sobre terapêutica da dor nas Unidades de Saúde (31 de Dezembro de 2009).	0	2				0%
Peso - 70%						
Ind29 - Elaborar folheto sobre a dor como 5º sinal vital (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 30%						
<b>OO20 - (OE4) - Reduzir as infeções associadas aos cuidados de saúde e as resistências aos antimicrobianos Ponderação: 6%</b>						
Ind30 - Avaliar a adesão dos profissionais à higiene das mãos (30 de Junho de 2009).	0	1				0%
Peso - 50%						
Ind31 - Realizar o Inquérito de Prevalência de Infeções associada aos cuidados de saúde (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 50%						
<b>OO21 - (OE4) - Definir a Política Nacional para a Qualidade no Sistema de Saúde Ponderação: 10%</b>						
Ind32 - Elaborar proposta de Estratégia nacional para a Qualidade na Saúde (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 60%						
Ind33 - Elaborar Programa de Qualificação de Unidades de Saúde (31 de Dezembro de 2009).	0	1				0%
Peso - 40%						
<b>OO22 - (OE3) - Promover a adequação do encaminhamento dos utentes da Linha Saúde 24 Ponderação: 5%</b>						
Plano de Actividades 2009 Indicador de desempenho adequado / total de registos de utentes observados * 100 (31 de Dezembro de 2009).	50%	70%				0%
Peso - 100%						

## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2009

Meios disponíveis				
Recursos Humanos	Pontuação	Planeados****	Executados	Desvio
Director-Geral	20	1		
Sub-Director Geral	20	3		
Director de Serviços	16	5		
Chefe de Divisão	16	14		
Chefe de Equipa	0**	3		
Médico Hospitalar	0*	8		
Médico de Saúde Pública	0*	11		
Médico de Clínica Geral	0*	9		
Administrador-Hospitalar	0*	2		
Técnico Superior de Saúde	0*	9		
Técnico Superior	12***	31		
Especialistas e técnicos de informática	0*	14		
Enfermagem	0*	7		
Técnicos de Diagnóstico e Terapêutica	0*	2		
Coordenador Técnico	9	3		
Assistente Técnico	8	50		
Assistente Operacional	5	17		
<b>TOTAL</b>		<b>189</b>		

\* Correspondem a efectivos de diversas carreiras sem pontuação definida no SIADAP.

\*\* Correspondem a 3 chefes de equipa multidisciplinares apenas equiparados a chefes de divisão e director de serviços para efeitos remuneratórios.

\*\*\* Inclui 1 técnico superior de biblioteca e documentação.

\*\*\*\* De acordo com mapa de postos de trabalho necessários aprovado por Despachos dos Ministro de Estado e das Finanças, de 22 de Janeiro de 2008, e da Ministra da Saúde, de 22 de Fevereiro de 2008.

Orçamento (Mil €)	Estimado *	Realizado	Desvio
Funcionamento	7.347,0		0
PIDDAC	1.647,6		0

\* Após retiradas as verbas cativas.

Parâmetros de avaliação		
Eficácia	Eficiência	Qualidade
Ponderação	Ponderação	Ponderação
30,00%	20,00%	50,00%

Avaliação final do serviço		
Bom	Satisfatório	Insuficiente

## Listagem das Fontes de verificação

Objectivo 1	Relatório Anual do Programa
Objectivo 2	SINUS
Objectivo 3	Relatório Anual do Programa
Objectivo 4	Relatório Anual do Programa
Objectivo 5	SISO
Objectivo 6	Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 7	Caderno de Encargo
Objectivo 8	Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 9	Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 10	Data e número da Circular
Objectivo 11	Ind15 - Relatório de Actividades da DGS; Ind16 - Monografia
Objectivo 12	Ind17 - Site da DGS; Ind18 - Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 13	Proposta
Objectivo 14	Data da acção de divulgação
Objectivo 15	Ind21 - Relatório de Actividades da DGS; Ind22 - Programa
Objectivo 16	Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 17	Monografia
Objectivo 18	Relatório de Actividades da DGS
Objectivo 19	Data e número da Circular
Objectivo 20	Relatório Anual do Programa
Objectivo 21	Ind31 - Proposta; Ind32 - Programa
Objectivo 22	Formulário electrónico de monitorização da Unidade de Apoio do CASNS

## 7. Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde (DSPPS)



Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde

### 7.1 Competências e Objectivos

#### 7.1.2 Competências

- Orientar, coordenar e avaliar tecnicamente as actividades de promoção e educação para a saúde em geral e ao longo do ciclo de vida individual e das famílias;
- Orientar, coordenar e avaliar tecnicamente as actividades de promoção da saúde em ambientes específicos onde se façam sentir factores ambientais ou ocupacionais;
- Assegurar a colaboração no domínio da promoção e protecção da saúde com entidades governamentais e não governamentais pertinentes e facilitar o estabelecimento de parcerias com vista à protecção e promoção da saúde da população em geral ou de grupos populacionais em risco, por razões etárias, ambientais ou ocupacionais.

A DSPPS é composta pelas seguintes divisões:

- Divisão de Informação, Comunicação e Educação para a Saúde (DICES)
- Divisão de Saúde no Ciclo de Vida e em Ambientes Específicos (DCVAE)
- Divisão de Saúde Ambiental (DA)
- Divisão para a Plataforma Contra a Obesidade (DPCO)

#### 7.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Divisão de Informação, Comunicação e Educação para a Saúde (DICES)**

Assinatura: 2009-07-30 19:10 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000014

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde

1.2 Divisão: Divisão de Informação, Comunicação e Educação para a Saúde

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Emilia Nunes

1.4 Chefe de Divisão: Vasco Prazeres

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO9 - OE1 Promover a saúde das crianças e jovens

Responsáveis pela execução: Vasco Prazeres e Bárbara Menezes

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Assegurar o funcionamento e a coordenação da Comissão de Acompanhamento e da Equipa de Análise da Acção de Saúde para Crianças e Jovens em Risco		31-12-2009
Ind14 - Realizar acções de formação dirigidas às equipas multidisciplinares dos Núcleos de Apoio a Crianças e Jovens em Risco.	6	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

OO13 - OE1 Promover Estilos de Vida Saudável

Responsáveis pela execução: Vasco Prazeres, Pedro Ribeiro da Silva e Emilia Nunes

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind20 - Elaborar proposta de revisão e actualização do Programa Nacional de Intervenção Integrada sobre Factores Relacionados com os Estilos de Vida.	1	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Integrar o eixo estratégico da Comunicação no contexto do Plano Estratégico para a Pandemia de Gripe

Responsáveis pela execução: Vasco Prazeres e Pedro Ribeiro da Silva

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Divulgar documentos informativos para profissionais e para o público em geral.	contingente	contingente

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

3.4 **Objectivo**

Contribuir para a implementação da lei 37/2007, de 14 de Agosto

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Divulgação do Dia Mundial sem Tabaco (tema: rotulagem a cores sobre os malefícios do tabaco)		
recepção e divulgação ao público da informação sobre os ingredientes do tsabaco no âmbito da aplicação da Directiva 2001/37/CE		

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

Dirigente	1	Médico	1	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		

4.4 Outros:

Colaboradores	1	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-03

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-30

**Divisão de Saúde no Ciclo de Vida e em Ambientes Específicos (DCVAE)**

Assinatura: 2009-07-30 19:10 Catarina Sena

Page 1 of 3

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000010

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde

1.2 Divisão: Divisão de Saúde no Ciclo de Vida e em Ambientes Específicos

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Emilia Nunes

1.4 Chefe de Divisão: Maria João Quintela

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO9 - OE1 Promover a saúde das crianças e jovens

Responsáveis pela execução: Maria João Quintela, Gregória von Amann, Leonor Sassetti, Cristina Cádima, Anabela Lopes e responsáveis regionais

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind13 - Elaborar documento técnico sobre promoção da saúde das crianças no 1º ano de vida.	1	31-12-2009
Criar um grupo de Trabalho para análise do Programa-tipo de Actuação em Saúde Infantil e Juvenil	1	31-12-2009
Produzir um videograma para incentivar a escovagem dos dentes em casa e no estabelecimento de ensino, com adaptação para pessoas com deficiência auditiva	1	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

OO10 - OE1 Promover a saúde Escolar

Responsáveis pela execução: Gregória von Amann, Maria João Quintela, Cristina Cádima e responsáveis regionais

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind15 - Emitir circular de actualização do sistema de informação de saúde escolar.	1	31-12-2009
Reunir periodicamente com os responsáveis regionais da saúde escolar	2	31-12-2009
Colaborar na elaboração em português, de um manual do projecto e-bug sobre prevenção de doenças transmissíveis e uso prudente dos antibióticos	1	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

OO11 - OE1 Promover a saúde de Pessoas idosas

Responsáveis pela execução: Maria João Quintela, Gregória von Amann, Cristina Cádima e responsáveis regionais

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
---------------------	------	-------------------

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

Ind16 - Realizar, em parceria, uma proposta de campanha de prevenção da violência contra as pessoas idosas.	1	31-12-2009
Ind17 - Editar e divulgar o Guia das Cidades amigas das pessoas idosas.	1	31-12-2009
Implementar o Projecto das "Cidades amigas das pessoas idosas" numa Autarquia	1	31-12-2009

**3.4 Objectivo**

OO15 - OE2 Prevenir acidentes

Responsáveis pela execução: Gregória von Amann, Maria João Quintela

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind22 - Realizar uma campanha de informação sobre promoção da segurança infantil.	1	31-12-2009
Ind23 - Elaborar proposta de Programa Nacional de Prevenção de Acidentes.	1	30-09-2009
Divulgar no site da DGS, o relatório mundial e europeu de segurança infantil da OMS	1	31-12-2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

OO5 - OE3 Aumentar o acesso a cuidados de saúde oral de grupos populacionais vulneráveis

Responsáveis pela execução: Rui Calado, Margarida Jordão, Ana do Céu

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind6 - Taxa de cobertura de cheques-dentista a grávidas seguidas nos dentro de Saúde.	62%	31-12-2009
Ind7 - Emissão média mensal de cheques-dentista a idosos beneficiários do complemento solidário.	647	31-12-2009
Ind8 - Percentagem de acesso a cuidados de saúde oral das coortes dos 7, 10 e 13 anos.	50%	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

OO1 - OE1 Promover a Saúde Ocupacional

Responsáveis pela execução: Carlos Silva Santos, Margarida França, Maria João Quintela, Mariana Neto e responsáveis regionais

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind1 - Número de pareceres emitidos para efeitos de licenciamento de entidades prestadoras de serviços externos de Segurança, Higiene e Saúde no Trabalho.	45	31-12-2009
Criar Grupo de Trabalho na DGS para a elaboração de proposta de programa tipo de saúde ocupacional	1	31-12-2009
Elaborar proposta de microsite de saúde ocupacional	1	31-12-2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

**Intervenientes/Parceiros de:**

4.1 Unidades Orgânicas da DGS: Divisão de Saúde no Ciclo de Vida e em Ambientes Específicos.

4.2 Entidades externas: Câmara Municipal de Lisboa, Fundação Calouste Gulbenkian, Montepio, Ordem dos Enfermeiros, Associação Nacional de Apoio à Vítima, Associação Portuguesa de Gerontopsiquiatria, Sociedade Portuguesa de Geriatria e Gerontologia, Organização Mundial de Saúde, Sociedade Portuguesa de Pediatria, Fundação Portugal Telecom, Associação de Promoção da Segurança Infantil, Administração Central dos Serviços de Saúde, Departamento de Epidemiologia da Faculdade de Medicina da Universidade do Porto, Direcção-Geral de Inovação e Desenvolvimento Curricular, Instituto Politécnico de Leiria, Instituto Superior de Saúde do Alto Ave, Comissão Nacional do Rendimento Social de Inserção, Comissão Interministerial da Iniciativa para a Infância e Adolescência, Comissão Nacional para a Promoção do Voluntariado, Ordem dos Médicos, Ordem dos Médicos Dentistas, Universidade de Aveiro, Serviço Regional de Saúde da Região Autónoma da Madeira

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

Dirigente	1	Médico	4	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	0	Téc Superior Saúde	3
Téc Diag Terapêutica	1	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		

4.4 Outros:

Colaboradores	4	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

#### 5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Gestão  Grupo profissional \* Dirigente  Nº Profissionais \* 1

#### 6. APROVAÇÃO

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-03

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-30

**Divisão de Saúde Ambiental (DA)**

Assinatura: 2009-07-30 19:10 Catarina Sena

Page 1 of 3

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000008

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde

1.2 Divisão: Divisão de Saúde Ambiental

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Emilia Nunes

1.4 Chefe de Divisão: Paulo Diegues

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: (seleccione)

2.3 Objectivo Estratégico: (seleccione)

2.4 Objectivo Estratégico: (seleccione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

**3.1 Objectivo**  
OO16- OE2 Desenvolver a Rede de Vigilância de Vectores

Responsáveis pela execução:

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind24 - Funcionamento da Rede nas 5 Regiões do Continente.	100%	31-12-2009

**3.2 Objectivo**  
Reforçar a Gestão dos resíduos Hospitalares minimizando os impactes na saúde Pública

Responsáveis pela execução: Paulo Diegues e Anabela Santiago

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaborar proposta de revisão do Plano Estratégico dos Resíduos Hospitalares (PERH) (Apresentar e Divulgar proposta Legislativa e Publicar em Diário da República)	1	31-12-2009
Elaborar Proposta Legislativa que proceda à Revisão da Portaria Nº 174/97, de 10 de Março Referente ao Licenciamento de Unidades de Gestão de Resíduos Hospitalares (Apresentar proposta e Entregar ao Gabinete do Ministério da Saúde para posterior Publicação em DR)	1	31-12-2009
Elaborar circular informativa sobre a classificação dos resíduos hospitalares e a sua correspondência no Código Europeu de Resíduos (LER)(Publicação e Divulgação no sítio da Direcção-Geral da Saúde)	1	27-07-2009

**3.3 Objectivo**  
Melhorar a avaliação dos riscos para a saúde associados à água face aos seus diferentes Usos

Responsáveis pela execução: Paulo Diegues e Vitor Martins, Administração Regional de Saúde de Lisboa e Vale do Tejo, Instituto Nacional de Saúde Drº Ricardo Jorge, Instituto Nacional de Medicina Legal

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaborar Circular Informativa sobre a Vigilância Sanitária das Piscinas de Utilização Colectiva (Divulgar e Publicitar no sítio da Direcção-Geral da Saúde)	1	31-07-2009
Elaborar circular Normativa sobre a Vigilância Sanitária das Piscinas de Utilização Colectiva (Divulgar e Publicitar no sítio da Direcção-Geral da Saúde )	1	10-09-2009
Acompanhamento e Coordenação do Estudo Epidemiológico associado à presença de Arsénio na água para Consumo Humano na região de santarém e Elaborar relatório de acompanhamento (apresentação e Divulgação do relatório de acompanhamento no sítio da DGS)	1	31-12-2009

**3.4 Objectivo**

Aumentar e Divulgar o conhecimento sobre os efeitos na saúde relacionados com a habitação

Responsáveis pela execução: Claudia Weigert e Paulo Diegues, Leonor Batalha, Vítor Martins, Pedro Rosário, Teresa Borges, Gregória Von Aman, João Breda e Pedro Ribeiro da Silva

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaborar a tradução do Documento da OMS sobre os Planos Locais de Acção de habitação e Saúde (PLAHS); Elaborar as fichas técnicas referentes aos vários aspectos da habitação que podem interferir com a saúde (Divulgar e Publicitar o Manual dos PLAHS e das Fichas Técnicas no sítio da DGS, por publicação)	1 Manual e 30 Fichs	31-12-2009
Promover os Estudos dos PLAHS na Câmara Municipal de Oeiras, Câmara Municipal da Mealhada e IPSS de Leiria, ( Publicação dos Estudos)	3	31-12-2009
Promover e Organizar um Seminário a Nível Nacional para Divulgação do Manual dos PLAHS para as Câmara Municipais e Serviços de Saúde Pública	1	30-11-2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Reforçar, Oprimizar e Agilizar o Sistema de Vigilância da Saúde no âmbito das Ondas de Calor

Responsáveis pela execução: Paulo Diegues, Leonor Batalha, Carla Selada, Administrações Regionais de Saúde, Instituto Nacional de Saúde Drº Ricardo Jorge, Autoridade Nacional da Protecção Civil, Instituto de Meteorologia, Instituto nacional de Emergência Médica.

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaborar o Plano de contingência das Ondas de calor para 2009, Divulgar e Publicitar no sítio da Direcção-Geral da Saúde	1	22-05-2009
Elaborar Relatórios Semanais e Mensalise e relatório Final do PCOC 2009 Emitir alertas quando da ocorrência de Onda de calor	5 Mensais, 18 sem	31-11-2009
Reformular circulares informativas referentes aos efeitos das ondas de calor sobre os grupos de risco - Divulgar e publicitar no sítio da DGS	6	30-09-2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

**Intervenientes/Parceiros de:**

4.1 Unidades Orgânicas da DGS: Divisão de Saúde Ambiental

4.2 Entidades externas: Infotox, Nucliradical; Radicalíssimo, Organização Mundial da Saúde; INSA; ARS, Instituto de Medecina Legal; Câmaras Municipais; Agência Portuguesa do Ambiente ; Instituto Português da Qualidade

**Nº total de pessoal afecto à actividade:**

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	1	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	7	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
	Assist Operacional	1	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	3		

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Recursos Humanos  Grupo profissional \* Dirigente  Nº Profissionais \* 1

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-03

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-30

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**Divisão para a Plataforma Contra a Obesidade (DPCO)**

Assinatura: 2009-07-30 19:10 Catarina Sena

Page 1 of 4

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000002

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Promoção e Protecção da Saúde

1.2 Divisão: Divisão para a Plataforma Contra a Obesidade

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Emília Nunes

1.4 Chefe de Divisão: João Breda

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

0012 - Prevenir e controlar a obesidade - Lançar o "microsite" sobre obesidade destinado a profissionais de saúde

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis, Ana Coelho

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de profissionais de saúde registados no "microsite"	atingir 500 registos	Dezembro 2009

---

**3.2 Objectivo**

0012 - Prevenir e controlar a obesidade - Realizar acções de formação inicial de formadores na área da nutrição, actividade física e obesidade, destinadas a profissionais de saúde, em colaboração com as ARS

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis, Miguel Rego

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de acções de formação realizadas	2 acções de formaç	Dezembro 2009

---

**3.3 Objectivo**

Realizar o II Fórum de Projectos de Prevenção da Obesidade

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis, Miguel Rego (colaboram externamente à DPCO, Isabel do Carmo, Ana Rito e Maria João Fagundes)

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Realizar o II Fórum de Projectos de Prevenção da Obesidade até Julho de 2009	Apresentação de 2C	Julho 2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Prevenir e controlar a obesidade - Apresentação pública e divulgação dos resultados da 1ª vaga do Estudo WHO/COSI (Childhood Obesity Surveillance Initiative) da OMS - Europa e planeamento da 2ª vaga (a realizar em 2010)

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis (colaboram externamente à DPCO, Isabel do Carmo e Ana Rito)

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaborar relatório e apresentar resultados em conferências	Publicação online d	Dezembro 2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Colaborar na revisão da circular normativa relativa à classificação da obesidade infantil e curvas de crescimento

Responsáveis pela execução: João Breda (colaboram externamente à DPCO, Isabel do Carmo, Ana Rito, Leonor Sasseti, Carla Rego, Helena Fonseca)

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de reuniões realizadas	2 reuniões	Dezembro 2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Difundir informação sobre alimentação saudável e actividade física

Responsáveis pela execução: João Breda

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Publicação no Portal da Plataforma Contra a obesidade	Cplocar no site com	Dezembro 2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Apoiar o Projecto de distribuição de fruta gratuita nas escolas (RFE - Regime de Fruta Escolar) em colaboração com os Ministérios da Agricultura e da Educação

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis (colaboram externamente à DPCO, Paula Sousa Uva do Gabinete da Sr.ª Ministra da Saúde e Ana Rito do INSA, o Ministério da Saúde e o Ministério da Educação)

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de reuniões entre os intervenientes a propósito do Regime de Fruta Escolar	6 reuniões	Dezembro 2009
Divulgação da iniciativa no site da Plataforma Contra a Obesidade	Publicação no site	Dezembro 2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Promover e apoiar as iniciativas dos Conselhos Científico e Consultivo da Plataforma Contra a Obesidade

Responsáveis pela execução: João Breda, Fátima Reis, Ana Coelho

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de reuniões realizadas	realizar 4 reuniões	Dezembro 2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Acompanhar e apoiar os Projectos de base municipal em curso, na área da alimentação saudável e prevenção da obesidade			
Responsáveis pela execução	João Breda		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução	
Número de actividades de base municipal em que a DPCO colabora	participar em 20 inici	Dezembro 2009	

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Colaborar nos Programas de promoção da alimentação saudável e prevenção da obesidade em meio laboral, em curso, designadamente no âmbito do Protocolo com a Galp Energia			
Responsáveis pela execução	João Breda, Miguel Rego		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução	
Número de colaboradores da empresa envolvidos	envolver 200 colab	Dezembro 2009	
Número de acções de educação alimentar realizadas	4 "workshops" alime	Dezembro 2009	

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Representar a Direcção-Geral da Saúde junto da União Europeia e da Organização Mundial da Saúde em projectos, iniciativas e grupos de trabalho, na área da alimentação e nutrição.			
Responsáveis pela execução	João Breda, Fátima Reis, Miguel Rego (colaboram externamente à DPCO, Ana Rito)		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução	
Participar nas reuniões dos "Nutrition Focal Points" da OMS - Europa (representação nacional)	participar em 1 reun	Dezembro 2009	
Participar nas reuniões do Projecto "WHO/COSI - Childhood Obesity Surveillance Initiative" da OMS - Europa (Portugal lidera este Projecto)	participar em 1 reun	Dezembro 2009	
Participar nas reuniões do "HIGH LEVEL GROUP ON NUTRITION AND PHYSICAL ACTIVITY", constituído no âmbito da União Europeia (representação nacional)	participar em 1 reun	Dezembro 2009	

**4. RECURSOS HUMANOS**

**Intervenientes/Parceiros de:**

4.1 Unidades Orgânicas da DGS	Divisão para a Plataforma Contra a Obesidade
4.2 Entidades externas	Conselho Científico da Plataforma Contra a Obesidade, Conselho Consultivo da Plataforma Contra a Obesidade, ARS

**Nº total de pessoal afecto à actividade:**

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	1
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	0	Téc Superior Saúde	2
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	3	Prestadores serviço	0		

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \*  Grupo profissional \*  N° Profissionais \*

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

## 8. Departamento da Qualidade na Saúde (DQS)



### 8.1 Competências e Objectivos

#### 8.1.2 Competências

- Coordenar e avaliar as actividades e programas de melhoria contínua da qualidade clínica e organizacional;
- Coordenar o sistema de qualificação das unidades de saúde;
- Criar e coordenar actividades e programas de promoção da segurança do doente;
- Desenvolver e manter a vigilância de doenças abrangidas pelo sistema de gestão integrada da doença;
- Coordenar os fluxos de mobilidade de doentes portugueses no estrangeiro e de doentes estrangeiros em Portugal e avaliar o seu impacto no sistema de saúde;
- Gerir os sistemas de monitorização e percepção da qualidade dos serviços pelos utentes e profissionais de saúde, designadamente o sistema nacional de reclamações, sugestões e comentários dos utentes do Serviço Nacional de Saúde, designado 'Sim Cidadão', e promover a avaliação sistemática da satisfação;
- Definir e monitorizar indicadores para avaliação do desempenho, acesso e prática das unidades do sistema de saúde na área da qualidade clínica e organizacional, incluindo a gestão do Portal da Transparência.

O DQS é composto pelas seguintes divisões:

- Divisão da Qualidade Clínica e Organizacional (DQCO)
- Divisão de Gestão Integrada da Doença (DGID)
- Divisão de Mobilidade de Doentes (DMD)
- Divisão de Segurança do Doente (DSD)

#### 8.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Divisão da Qualidade Clínica e Organizacional (DQCO)**

Assinatura: 2009-08-03 11:02 Catarina Sena

Page 1 of 2

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico  OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

2.2 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico  (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input type="text" value="Elaboração de um relatório"/>	<input type="text" value="Apresentação de ur"/>	<input type="text" value="até Dezembro 2009"/>
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input type="text" value="Número de Normas de Orientação Clínica elaboradas"/>	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="até Dezembro 2009"/>
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.3 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input type="text" value="Numero de Normas de Qualidade Organizacional elaboradas"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="até Dezembro de 20"/>
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.4 Objectivo**

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**Definição de Indicadores de Saúde Nacionais**

Responsáveis pela execução: Miguel Soares de Oliveira

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração de um relatório	Apresentação de ur	até Dezembro 2009

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS: Divião da Qualidade Clínica e Organizacional; todos os outros elementos do Departamento da Qualidade na Saúde

4.2 Entidades externas: Sociedades Científicas; Ordens Profissionais (Médicos e Enfermeiros); ACSS; ARS's

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	1	Médico	1	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0		Téc Superior	0	Téc Superior Saúde	0
Téc Diag Terapêutica	0		Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
Assist Operacional	0		Outro Pessoal	0		

4.4 Outros:

Colaboradores	2	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-31 ...

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03 ...

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**Divisão de Gestão Integrada da Doença (DGID)**

Assinatura: 2009-08-03 11:02 Catarina Sena

Page 1 of 2

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000013

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Departamento da Qualidade na Saúde

1.2 Divisão: Divisão de Gestão Integrada da Doença e Inovação

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Alexandre Diniz

1.4 Chefe de Divisão: Anabela Candeias

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

2.2 Objectivo Estratégico (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Conceber e propor 2 projectos inovadores na área da saúde

Responsáveis pela execução: ANABELA COELHO CANDEIAS

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Validar a implementação de 2 unidades de espirometria	2	SETEMBRO 2009

---

**3.2 Objectivo**

Criar instrumentos de gestão integrada da diabetes

Responsáveis pela execução: ANABELA COELHO CANDEIAS

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Validar a criação de pelo menos 5 centros de tratamento de perfusão contínua de insulina	5 propostas	OUTUBRO 2009
Conceber um sistema de informação de apoio à gestão integrada da diabetes (componente bombas de insulina)	1 proposta	NOVEMBRO 2009

---

**3.3 Objectivo**

Avaliar os resultados do projecto de gestão integrada da doença renal crónica

Responsáveis pela execução: ANABELA COELHO CANDEIAS

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração e publicação de um relatório sobre o estudo de satisfação dos doentes em diálise	1 relatório	NOVEMBRO 2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Produzir informação de apoio à tomada de decisão na área da violência contra os profissionais de saúde e IRC

Responsáveis pela execução: ANABELA COELHO CANDEIAS

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração e publicação de um Relatório sobre a violência contra os profissionais de saúde	1 relatório	OUTUBRO 2009
Elaboração de um Relatório sobre o fluxo dos doentes insuficientes renais em estadio 5	1 relatório	JULHO 2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	Médico	Enfermeiro
Administrador Hospitalar	0	0	0
Téc Diag Terapêutica	0	Téc Superior	Téc Superior Saúde
Assist Operacional	0	Pessoal Informática	Assist Técnico
		Outro Pessoal	

4.4 Outros:

	Colaboradores	Prestadores serviço
	0	0

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-31

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03

**Divisão de Mobilidade de Doentes (DMD)**

Assinatura: 2009-08-03 11:01 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000007

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Departamento da Qualidade na Saúde

1.2 Divisão: Divisão da Mobilidade de Doentes

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Alexandre Diniz

1.4 Chefe de Divisão: Cláudio Correia

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

2.2 Objectivo Estratégico (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

**3.1 Objectivo**  
Validar as cláusulas técnicas e acompanhar o desenvolvimento do Sistema de Apoio à Gestão da Mobilidade de Doentes (SAGMAD)

Responsáveis pela execução: Cláudio Correia

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração de proposta de relatório	1 proposta	31.12.2009

**3.2 Objectivo**  
Normalizar procedimentos no âmbito da assistência médica no estrangeiro prestada a utentes do Serviço Nacional de Saúde e a cidadãos estrangeiros prestada em Portugal

Responsáveis pela execução: Cláudio Correia

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Emitir orientações sobre os procedimentos relativos ao acesso a cuidados de saúde na União Europeia	1 circular informativa	31.12.2009
Emitir orientações que simplifiquem os procedimentos de emissão dos Formulários E112	1 circular normativa	31.12.2009

**3.3 Objectivo**  
Avaliar o processo de assistência médica no estrangeiro prestada a utentes do SNS, ao abrigo da legislação nacional, reportada aos anos de 2006, 2007, 2008 e 2009

Responsáveis pela execução: Cláudio Correia

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

Elaboração de relatório	1 proposta de medi	31.12.2009

### 3.4 Objectivo

Contribuir para a implementação da Estratégia Nacional para a Integração das Pessoas Sem-Abrigo na área da Saúde e dar continuidade à implementação do Plano para a Integração dos Imigrantes

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Proposta de conceptualização do modelo de intervenção da Saúde no âmbito da implementação Estratégia Nacional para a Integração das Pessoas Sem-Abrigo	1 Proposta	31.12.2009
Promover a tradução da circular informativa de acesso dos imigrantes à saúde, nas línguas de inglês, russo e chinês e articular a sua divulgação junto dos Consúlados Portugueses com maior expressão das comunidades imigrantes em Portugal	3 circulares informa	31.12.2009

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

### 4. RECURSOS HUMANOS

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		

4.4 Outros: 

Colaboradores	0	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

### 5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática * Qualidade	<input type="checkbox"/>	Grupo profissional * Dirigente	<input type="checkbox"/>	Nº Profissionais *	1
Área temática * Qualidade	<input type="checkbox"/>	Grupo profissional * Assistente Técnico	<input type="checkbox"/>	Nº Profissionais *	1

### 6. APROVAÇÃO

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-31

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03

**Divisão de Segurança do Doente (DSD)**

Assinatura: 2009-08-03 11:02 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo	000006
1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional *	Departamento da Qualidade na Saúde
1.2 Divisão	Divisão de Segurança do Doente
1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável *	Alexandre Diniz
1.4 Chefe de Divisão	Cristina Costa

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico	OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis	<input checked="" type="checkbox"/>
2.2 Objectivo Estratégico	OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde	<input checked="" type="checkbox"/>
2.3 Objectivo Estratégico	(selecione)	<input type="checkbox"/>
2.4 Objectivo Estratégico	(selecione)	<input type="checkbox"/>

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO20 - OE4 Reduzir as infeções associadas aos cuidados de saúde e as resistências aos antimicrobianos

Responsáveis pela execução: Cristina Costa

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind30 - Avaliar a adesão dos profissionais à higiene das mãos.	1 relatório	30-06-2009
Ind31 - Realizar o Inquérito de Prevalência de Infeções associada aos cuidados de saúde.	1 relatório	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

Prevenção das Resistências aos Antimicrobianos

Responsáveis pela execução: Cristina Costa

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Conceber o Programa Nacional de Prevenção das Resistências aos Antimicrobianos	1 proposta	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Promover a Segurança do Doente

Responsáveis pela execução: Cristina Costa

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Concepção do Sistema Nacional de Notificação de Incidentes e Eventos Adversos	1 proposta	31-12-2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Monitorizar a implementação do Projecto E.Bug nas escolas Portuguesas

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Concepção e aplicação de medidas de apoio, controlo e avaliação do projecto	1 relatório	31.12.2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	Médico	Enfermeiro
	1	0	2
Administrador Hospitalar	1	Téc Superior 1	Téc Superior Saúde 0
Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática 0	Assist Técnico 0
Assist Operacional	0	Outro Pessoal 0	

4.4 Outros:

	Colaboradores	Prestadores serviço
	4	0

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática *	Grupo profissional *	Nº Profissionais *
Informática	Dirigente	1
Informática	Enfermeiro	2
Informática	Assistente Técnico	1
Qualidade	Dirigente	1
Qualidade	Enfermeiro	2
Qualidade	Administrador Hospitalar	1
Qualidade	Técnico Superior	1

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-31

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03

## 9. Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença (DSPCD)



Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença

### 9.1 Competências e Objectivos

#### 9.1.2 Competências

- Orientar tecnicamente e avaliar as actividades de prevenção e controlo das doenças transmissíveis e não transmissíveis;
- Assegurar, a nível internacional, a participação nas redes de vigilância e controlo das doenças transmissíveis;
- Promover o recurso a formas inovadoras de participação da sociedade civil na prevenção e controlo de doenças;
- Promover o acesso à informação em matéria de saúde sexual e reprodutiva;
- Divulgar boas práticas em matéria de procriação medicamente assistida e coordenar a rede de interrupção voluntária de gravidez.

A DSQC é composta pelas seguintes divisões:

- Divisão Da Participação da Sociedade Civil (DPSC)
- Divisão de Saúde Reprodutiva (DSR)

#### 9.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença (DSPCD)**

Assinatura: 2009-07-23 15:47 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000021

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença

1.2 Divisão: (seleccione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Ana Leça

1.4 Chefe de Divisão: (seleccione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.2 Objectivo Estratégico: (seleccione)

2.3 Objectivo Estratégico: (seleccione)

2.4 Objectivo Estratégico: (seleccione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO2 - OE2 Desenvolver o Programa Nacional de Vacinação

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind2 - Taxa de cobertura (3 doses) de HPV de pelo menos 85% da coorte de rotina de raparigas nascidas em 1995.	85%	31-12-2009
Ind3 - Taxa de cobertura (3 doses) de HPV de pelo menos 50% da coorte de repescagem de raparigas nascidas em 1992.	50%	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

Elaboração de orientações técnicas no âmbito da gripe A(H1N1)v

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Emanação de normas	15	31.07.09
Actualização de normas	15	31.10.09

---

**3.3 Objectivo**

Gestão da linha verde médico a médico

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços - Grupo da prevenção, contenção e controlo do Grupo Operativo da Gripe

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Atendimento de todas as chamadas desta linha no periodo considerado fundamental para a orientação dos primeiros casos em Portugal	100%	10.07.09

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**  
 Elaboração do Plano para as fases de Transição e Minimização da Pandemia pelo novo vírus A(H1N1)v

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços - Grupo da prevenção, contenção e controlo do Grupo Operativo da Gripe

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Concretização do Plano de Transição	1	30.09.2009
Concretização do Plano de Minimização	1	31.12.09

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS: Direcção

4.2 Entidades externas:

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	Médico	Enfermeiro
	1	1	0
Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	Téc Superior Saúde
	0	1	0
Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	Assist Técnico
	0	0	2
Assist Operacional	0	Outro Pessoal	
	0	0	

4.4 Outros:

	Colaboradores	Prestadores serviço
	0	0

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-21

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

## Divisão Da Participação da Sociedade Civil (DPSC)

Assinatura: 2009-07-23 15:47 Catarina Sena

Page 1 of 3

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000003

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença

1.2 Divisão: Divisão da Participação da Sociedade Civil

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Ana Leça

1.4 Chefe de Divisão: Belmira Rodrigues

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.2 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO6 - OE3 Apoiar técnica e financeiramente Projectos no âmbito dos Programas Nacionais da responsabilidade da DGS

Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; Ana Paula Martins; João Vintém

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind9 - Percentagem de projectos aprovados nos prazos definidos.	80%	31-12-2009
Ind10 - Percentagem de projectos visitados.	5%	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

Registar as associações como associações de defesa de utentes.

Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; Ana Paula Martins

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Prazo para concretização do sistema para registo de associações de defesa de utentes.	30-09-2009	30-09-2009
Percentagem de pedidos de registo finalizados	15%	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Identificar as OSC's com actividade na saúde e caracterizar as suas respostas ao nível do sector

Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Prazo para concretização do Portal das Organizações da Sociedade Civil	31-12-2009	31-12-2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Apoiar a implementação e o desenvolvimento das associações numa fase inicial		
Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; João Vintém		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Prazo para concretização do projecto de apoio à implementação e desenvolvimento das associações numa fase inicial	31-12-2009	31-12-2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Ouvir periodicamente e apoiar tecnicamente as associações		
Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; Ana Paula Martins; João Vintém		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Nº de reuniões realizadas	10	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Emitir pareceres solicitados por outros organismos sobre associações		
Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; Ana Paula Martins; João Vintém		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Tempo de resposta	30 dias	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Colaborar em projectos pontuais (exemplo Respostas Sociais da Gripe)		
Responsáveis pela execução: Belmira Rodrigues; João Vintém; Belmira Rodrigues		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS:

4.2 Entidades externas:

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	2	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	0		

#### 5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Outra Grupo profissional \* Outro Nº Profissionais \* 3

Indique qual Empreendedorismo social; Auditoria e gesti

#### 6. APROVAÇÃO

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-21

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

## Divisão de Saúde Reprodutiva (DSR)

Assinatura: 2009-07-22 10:52 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo	000011	
1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional *	Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença	<input type="checkbox"/>
1.2 Divisão	Divisão de Saúde Reprodutiva	<input type="checkbox"/>
1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável *	Ana Leça	<input type="checkbox"/> ...
1.4 Chefe de Divisão	Lisa Vicente	<input type="checkbox"/>

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico	OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde	<input type="checkbox"/>
2.2 Objectivo Estratégico	OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde	<input type="checkbox"/>
2.3 Objectivo Estratégico	(selecione)	<input type="checkbox"/>
2.4 Objectivo Estratégico	(selecione)	<input type="checkbox"/>

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

OO17 - OE3 Melhorar a qualidade dos cuidados prestados na infertilidade

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind25 - Elaborar orientações para os serviços hospitalares prestadores de cuidados de infertilidade.	1	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

OO18 - OE3 Desenvolver um programa de formação na área da infertilidade

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind26 - Realizar acções de formação para especialistas em ginecologia/obstetria.	3	31-12-2009
Ind27 - Realizar acções de formação para médicos de medicina geral e familiar.	8	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Disponibilizar formas flexíveis de informação em SSR- Página SAUDEREPRODUTIVA.dgs

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Produção de conteúdos temáticos (textos de apoio e folhetos)	8	31-12-2009
Monitorizar número de visitantes da página SAUDEREPRODUTIVA.dgs	aumentar em 10 %	31-12-2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Monitorizar a resposta da rede de Interrupção de Gravidez		
Responsáveis pela execução		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração de relatórios semestrais	2	31-12-2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Contribuir para a excelência dos cuidados de apoio às mães que amamentam		
Responsáveis pela execução		
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Atribuição de "Selo de qualidade" aos cantinhos de amamentação	7 em 100	30-10-2009
Criação de observatório para monitorização das taxas de aleitamento	1	31-12-2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Digente	0	Medico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	0	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	0
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	0		

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Qualidade  Grupo profissional \* Enfermeiro  Nº Profissionais \* 1

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-21

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

## 10. Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas de Saúde (DSEES)



Direcção de Serviços de Epidemiologia  
e Estatísticas de Saúde

### 10.1 Competências e Objectivos

#### 10.1.2 Competências

- Assegurar a representação da DGS no Conselho Superior de Estatística;
- Cooperar na normalização e na harmonização dos métodos de recolha e tratamento de dados e coordenar a divulgação de informação sobre saúde, particularmente da que é inserida no Sistema Estatístico Nacional ou divulgada a entidades supranacionais;
- Promover a qualidade da produção de informação epidemiológica relevante e, em especial, garantir a fiabilidade e comparabilidade da informação sobre causas de morte;
- Assegurar as representações institucionais, nacionais, europeias e internacionais, inerentes a informação em saúde.

A DSEES é composta pelas seguintes divisões:

- Divisão de Epidemiologia (DE)
- Divisão de Estatísticas de Saúde (DES)

#### 10.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas de Saúde (DSEES)**

Assinatura: 2009-08-03 11:24 Ana Reis

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000012

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Epidemiologia e Estatísticas de Saúde

1.2 Divisão: (selecione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: José Luis Castanheira

1.4 Chefe de Divisão: (selecione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.3 Objectivo Estratégico: OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.4 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Assegurar as representações previstas

Responsáveis pela execução: José Luis Castanheira, José Martins, Carlos Orta Gomes, Judite Catarino, Andreia Silva, José Gíria e Jaime Silveira Botelho

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Execução de acordo com o plano de deslocações preconizado	80%	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

Assegurar a actividade editorial e respectiva divulgação

Responsáveis pela execução: José Martins, Carlos Orta Gomes e Andreia Silva

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Actualização da BD da OMS	100%	31-12-2009
Facultar informação para o INE	100%	31-12-2009
Colaboração com a OCDE	100%	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Continuar a pugnar pela garantia de qualidade de certificados de óbito

Responsáveis pela execução: Jaime Silveira Botelho

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Óbitos de causa desconhecida (2008)	< 10%	31-12-09

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

Assinatura: 2009-08-03 11:24 Ana Reis

Page 2 of 2

**3.4 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida Meta Prazo de Execução

**3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)**

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	Médico	Enfermeiro
Administrador Hospitalar	0	Téc Superior 0	Téc Superior Saúde 0
Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática 0	Assist Técnico 0
Assist Operacional	0	Outro Pessoal 0	

4.4 Outros:

Colaboradores	0	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-06-29

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

## Divisão de Epidemiologia (DE)

Assinatura: 2009-07-23 15:46 Catarina Sena

Page 1 of 2

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico  OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.2 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico  (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

**007 - OE3 Elaborar formulários para a vigilância epidemiológica de todas as doenças transmissíveis que integram o TESSy (European Surveillance System)**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind11 - Incluir os formulários no caderno de encargos do Sistema de Informação do Programa de Vigilância de Saúde.	100%	30-09-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

**Vigilância epidemiológica de doenças transmissíveis - Gestão das bases de dados das DDO, articulação com o ECDC no âmbito do TESSy e nas funções de National Surveillance Contact Point e de Alternate Contact Point for IT/Data Management for Surveillance.**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Gestão da base de dados e Relatório Anual de 2008 do sistema de vigilância epidemiológica de doenças transmissíveis de notificação obrigatória (DDO)	relatório online	Junho 2009
Contribuir para preparar respostas às solicitações de dados por parte do ECDC, e no âmbito do TESSy (The European Surveillance System): colecta, validação, transformação, upload e verificação de dados	resposta em tempo	ao longo de 2009
Preparação, com grupos de trabalho, de proposta conducente à actualização do sistema de notificação obrigatória de doenças transmissíveis, integrada no sistema de vigilância em saúde pública	proposta elaborada	2009

---

**3.3 Objectivo**

**Descrição epidemiológica das principais causas de morte**

Responsáveis pela execução

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

Carlos Orta Gomes, Judite Catarino

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Publicação do "Risco de Morrer em Portugal, 2006" no site da DGS	publicação	Junho/Julho
Colaboração com ARSs no estudo da mortalidade a nível regional - publicação online no site da ARS Norte dos estudos sobre mortalidade 2002-2005, resultantes da colaboração com a DGS	executado	1º semestre

**3.4 Objectivo**

Contribuir para a formação em Portugal de "fellows" do EPIET (European Program of Intervention Epidemiology Training)

Responsáveis pela execução: Carlos Orta Gomes (Facilitador e gestor do local de formação)

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Gestão do local de formação da EPIET fellow colocada na Divisão de Epidemiologia - Visita da equipa do EPIET vinda do ECDC para apreciação do trabalho desenvolvido	apreciação positiva	2009

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

---

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS: Divisão de Estatísticas da Saúde, DSEES, Direcção de Serviços de Prevenção e Controlo da Doença, UESP

4.2 Entidades externas: INSA, INE

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	1	Médico	2	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0		Téc Superior	0	Téc Superior Saúde	0
Téc Diag Terapêutica	0		Pessoal Informática	0	Assist Técnico	2
Assist Operacional	0		Outro Pessoal	0		

4.4 Outros: Colaboradores 1 Prestadores serviço 0

---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática *	Grupo profissional *	Nº Profissionais *
Informática	Médico	1
Informática	Dirigente	1

---

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-06-29

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

**Divisão de Estatísticas de Saúde (DES)**

Assinatura: 2009-07-23 15:47 Catarina Sena

Page 1 of 3

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico  OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico  (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input type="text" value="Ind21 - Divulgar a avaliação da aplicação da Lei do tabaco."/>	1	31-12-2009
<input type="text" value="Elaboração de inquéritos (empresas, estabelecimentos de saúde, ensino superior organismos publicos)"/>	4	31-12-2009
<input type="text" value="Compilação de informação relativa a outras fontes (Associação de grossistas, Infarmed, Ars - consultas de cessação tabágica)"/>	4	31-12-2009

---

**3.2 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input type="text" value="Proposta de legislação"/>	1	31-12-2009
<input type="text" value="Proposta à Comissão Nacional de Protecção de Dados"/>	1	31-12-2009
<input type="text" value="Reuniões com entidades envolvidas (MP, IRN, INE, INEM, INML, PSP, PJ, PM, GNR, OM, ACSS, empresa contratada)"/>	100%	31-12-2009

---

**3.3 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<input 2007"="" base="" certificados="" com="" de="" nos="" on-line",="" recebidos="" type="text" value="Codificação dos verbetes " óbito=""/>	100%	31-12-2009
<input base="" certificados="" com="" de="" nos="" on-line",="" recebidos"="" type="text" value="Codificação dos verbetes " óbito=""/>	100%	31-12-2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

de 2008		
Colaboração na validação das bases de dados para envio posterior ao INE	100%	31-12-2009

### 3.4 Objectivo

Assegurar a produção de estatísticas previstas associadas aos Centros de Saúde		
Responsáveis pela execução	Ana Lisette, Rosa Leite	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Recolha de informação relacionada com consultas e atendimentos urgentes (SUB) - apuramentos anuais de 2008	100%	31-12-2009
Realização do inquérito conjunto INE/DGS aos centros de saúde do SNS referente ao ano de 2008	100%	31-12-2009
Esclarecimento de dúvidas através de correio electrónico e contacto telefónico	100%	31-12-2009

### 3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

#### Objectivo

Assegurar a produção de estatísticas previstas associadas aos Hospitais		
Responsáveis pela execução	José Giria, Ana Lisette	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Realização do inquérito conjunto INE/DGS aos hospitais do SNS referente ao ano de 2008	100%	31-12-2009
Validação e exploração da base de dados dos GDH facultada anualmente pelo ACS e Utilização da informação para responder a pedidos provenientes de origens diversas	100%	31-12-2009
Realização de publicação com a informação da morbilidade hospitalar referente ao ano de 2007	1	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

#### Objectivo

Assegurar a produção de estatísticas previstas associadas à informação demográfica		
Responsáveis pela execução	Ana Lisette, Rosa Leite	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Realização de publicação "taxas de mortalidade infantil, perinatal e natalidade" referente ao de 2008	1	31-12-2009
Realização de publicação "elementos estatísticos" referente ao de 2007	1	31-12-2009
Utilização da informação para responder a pedidos provenientes de origens diversas	100%	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

#### Objectivo

Assegurar a produção de estatísticas previstas associadas ao Plano Nacional de Vacinação		
Responsáveis pela execução	Rosa Leite, Ana Lisette	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Registo anual da informação recolhida a nível local, agregada por concelho	100%	31-12-2009
Apuramentos anuais por região (NUTS II de 2002) e envio desta informação ao INE	100%	31-12-2009
Apuramentos anuais por região (NUTS II de 99) e elaboração do Joint Report Form para envio à OMS	100%	31-12-2009

## 4. RECURSOS HUMANOS

### Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS	DE, DSPPS, DSPCD, GAJER, UESP
4.2 Entidades externas	INE, ACS, INSA

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**Nº total de pessoal afecto à actividade:**

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	1	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	2	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	3
	Assist Operacional	2	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	1	Prestadores serviço	0		

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática * Informática	Grupo profissional * Médico	Nº Profissionais *	1
Área temática * Informática	Grupo profissional * Técnico Superior	Nº Profissionais *	1
Área temática * Informática	Grupo profissional * Assistente Técnico	Nº Profissionais *	3
Área temática * Informática	Grupo profissional * Assistente Operacional	Nº Profissionais *	2

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-06-29

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

## 11. Direcção de Serviços de Administração (DSA)



*Direcção de Serviços de Administração*

### 11.1 Competências e Objectivos

#### 11.1.2 Competências

- Apoiar a definição de normas, metodologias e procedimentos que visam a melhoria contínua do desempenho global da DGS, especialmente em matérias de modernização e simplificação administrativas;
- Promover e assegurar a organização e o funcionamento das áreas de recursos humanos, financeiros e patrimoniais e, ainda, das áreas de formação, informática e de expediente.

A DSA é composta pela Divisão de Gestão de Recursos (DGR)

#### 11.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Direcção de Serviços de Administração (DSA)**

Assinatura: 2009-07-29 15:19 Ana Reis

Page 1 of 3

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000019

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Direcção de Serviços de Administração

1.2 Divisão: (selecione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Maria de Lourdes Nogueira da Silva

1.4 Chefe de Divisão: (selecione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.3 Objectivo Estratégico: OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.4 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Elaborar a lista nominativa das transições e manutenções das situações juridico funcionais dos trabalhadores da Direcção-Geral da saúde

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços de Administração

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração da Lista nominativa	1	Até 31 de Março de

---

**3.2 Objectivo**

Prestar assessoria à gestão e tratamento final dos dados relativos à execução do SIADAP

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços de Administração

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Execução do SIADAP	1	Até Setembro

---

**3.3 Objectivo**

Manter sempre actualizado o sistema de informação de organização do Estado (SIOE) conforme art.º 46 do Dec-Lei 41/2008 de 10 de Março ( diploma de execução orçamental)

Responsáveis pela execução: Direcção de Serviços de Administração

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Introdução dos efectivos da DGS	100%	Trimestral

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Coordenar e orientar todos os procedimentos de aquisições de bens e serviços propostos pela DGS		
Responsáveis pela execução	Direcção de Serviços de Administração	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração dos procedimentos	100%	31.12.2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Remodelação do pólo técnico e da rede interna de forma a reforçar as condições de segurança e eficácia do desempenho		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Remodelação do pólo técnico e da rede interna	100%	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Elaboração de formulários electrónicos		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Formulários	6	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Apoyo eficaz a utilizadores		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Tempo médio de resposta	1,5 dias	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Actualização do parque informático		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Actualização	60%	31.12.2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS	Todas as unidades orgânicas
4.2 Entidades externas	

**Divisão de Gestão de Recursos (DGR)**

Assinatura: 2009-07-29 15:19 Ana Reis

Page 1 of 3

Direção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.3 Objectivo Estratégico OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.4 Objectivo Estratégico OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Elaborar a lista nominativa das transições e manutenções das situações juridico funcionais dos trabalhadores da Direcção-Geral da saúde

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração da Lista nominativa	1	Até 31 de Março de
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

Prestar assessoria à gestão e tratamento final dos dados relativos à execução do SIADAP

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Execução do SIADAP	1	Até Setembro
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.3 Objectivo**

Manter sempre actualizado o sistema de informação de organização do Estado (SIOE) conforme art.º 46 do Dec-Lei 41/2008 de 10 de Março ( diploma de execução orçamental)

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Introdução dos efectivos da DGS	100%	Trimestral
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Coordenar e orientar todos os procedimentos de aquisições de bens e serviços propostos pela DGS		
Responsáveis pela execução	Direcção de Serviços de Administração	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Elaboração dos procedimentos	100%	31.12.2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Remodelação do pólo técnico e da rede interna de forma a reforçar as condições de segurança e eficácia do desempenho		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Remodelação do pólo técnico e da rede interna	100%	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Elaboração de formulários electrónicos		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Formulários	6	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Apoyo eficaz a utilizadores		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Tempo médio de resposta	1,5 dias	31.12.2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

Actualização do parque informático		
Responsáveis pela execução	NAI	
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Actualização	60%	31.12.2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS	Todas as unidades orgânicas
4.2 Entidades externas	

**Nº total de pessoal afecto à actividade:**

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	2	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	3	Assist Técnico	22
	Assist Operacional	11	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	0		

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-22

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-22

## 12. Unidade de Apoio ao Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde (CASNS)



### 12.1 Competências e Objectivos

#### 12.1.2 Competências

- Gerir e acompanhar a execução das actividades prestadas no âmbito do CASNS;
- Determinar a realização de inspecções e auditorias à actividade realizada pelo CASNS;
- Promover a articulação e incentivar a qualidade da resposta dos prestadores de cuidados de saúde do SNS;
- Assegurar a articulação com os serviços e estruturas centrais do Ministério da Saúde responsáveis por intervenções directas no CASNS.

#### 12.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

## Unidade de Apoio ao Centro de Atendimento do Serviço Nacional de Saúde (CASNS)

Assinatura: 2009-07-31 15:06 Catarina Sena

Page 1 of 2

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico  OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.2 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico  (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico  (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind34 - Número de registos que confirmam encaminhamento adequado / total de registos de utentes observados * 100	70%	31-12-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de algoritmos analisados do 2º semestre de 2008 / Top 10 dos algoritmos do 2º semestre de 2008	50%	31-12-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.3 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de freguesias sem prestador de serviço associado / Total de freguesias de Portugal Continental	90%	31-12-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

3.4 **Objectivo**

Realizar auditorias à plataforma atendimento multicanal (PAM)

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
número de contactos auditados na auditoria funcional	> 5	31-12-2009
número de contactos auditados na auditoria billing	> 5	31-12-2009
número de registos ou relatórios analisados das auditorias à Segurança e Continuidade da PAM	> 2	31-12-2009

3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)

4. RECURSOS HUMANOS

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

Todas as Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Linha Cuidados Saúde (Operadora do Centro de Atendimento)  
ARS  
Serviços prestadores do SNS  
INEM  
Secretaria Geral  
ACSS

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0		Téc Superior	2	Téc Superior Saúde	0
Téc Diag Terapêutica	0		Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
Assist Operacional	0		Outro Pessoal	0		

4.4 Outros:

Colaboradores	3	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática *	Grupo profissional *	Técnico Superior	Nº Profissionais *
Informática	Técnico Superior		1
Qualidade	Dirigente		1
Qualidade	Técnico Superior		2

6. APROVAÇÃO

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-28 ...

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-31 ...

## 13. Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional (ASN)



Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional

### 13.1 Competências e Objectivos

#### 13.1.2 Competências

- Apoiar o Director -Geral da Saúde no exercício das competências como Autoridade de Saúde Nacional, incluindo a supervisão da actividade das autoridades de saúde e a aplicação do regulamento sanitário internacional;
- Em situações de grave emergência apoiar a aplicação das medidas previstas na lei;
- Analisar os recursos de juntas médicas para avaliação de incapacidade de pessoas com deficiência para efeitos de acesso às medidas e benefícios previstos na lei, e apoiar a comissão de normalização e acompanhamento das avaliações de incapacidade.

#### 13.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional (ASN)**

Assinatura: 2009-08-03 11:18 Ana Reis

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000016

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Unidade de Apoio à Autoridade de Saúde Nacional

1.2 Divisão: (selecione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Maria do Céu Madeira

1.4 Chefe de Divisão: (selecione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.2 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Rever a legislação da saúde pública no sentido da sua modernização, eficiência e eficácia e orientada para o desenvolvimento da vigilância epidemiológica e identificação de factores sociais e ambientais que afectem a vida das populações, bem como a monitorização de programas de saúde visando mais ganhos em saúde

Responsáveis pela execução: ASN

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Alterar o diploma das Autoridades de Saúde (DL 336/93 29 de Setembro)	100%	1ºSemestre 2009
Alterar o DL 286/99 de 27 de Julho	100%	1ºSemestre 2009

---

**3.2 Objectivo**

Rever a legislação sobre Taxas Sanitárias

Responsáveis pela execução: ASN

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Alterar os diplomas referentes a taxas sanitárias que se encontram desactualizados	100%	31.12.2009
Introduzir um novo modelo de identificação e definição de serviços prestados no âmbito da saúde pública	100%	31.12.2009

---

**3.3 Objectivo**

Assegurar a qualidade das actividades das autoridades de saúde, incluindo a apreciação de recursos de juntas medicas de incapacidade, verificação e condutores

Responsáveis pela execução: ASN

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Apreciação de recursos ( aumento da capacidade de resposta)	50%	31.12.2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

<input type="text"/>						
<input type="text"/>						
<b>3.4 Objectivo</b>						
Desenvolver iniciativas que visam a implementação, em Portugal, do Regulamento Sanitário Internacional (RSI)						
Responsáveis pela execução	<input type="text" value="ASN"/>					
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução				
Dinamizar a criação de estruturas nos portos designados para efeitos do RSI	100%	31.12.2009				
Promover acções de formação para técnicos de saúde que exercem funções nos portos	2	31.12.2009				
Elaboração do manual de procedimentos de sanidade internacional	100%	31.12.2009				
<b>3.5 Adicionar mais objectivos</b> (clique no botão à esquerda)						
<b>4. RECURSOS HUMANOS</b>						
Intervenientes/Parceiros de:						
4.1 Unidades Orgânicas da DGS	<input type="text"/>					
4.2 Entidades externas	<input type="text"/>					
Nº total de pessoal afecto à actividade:						
4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	0		
<b>5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA</b>						
Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)						
Área temática * Informática	Grupo profissional * Técnico Superior	Nº Profissionais *	1			
Área temática * Informática	Grupo profissional * Assistente Técnico	Nº Profissionais *	1			
<b>6. APROVAÇÃO</b>						
<input type="checkbox"/> Aprovação pelo Director de Serviços						
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	em:	2009-07-29	<input type="text" value="..."/>			
<input type="checkbox"/> Aprovação pela Direcção						
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	em:	2009-08-03	<input type="text" value="..."/>			

## 14. Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública (UESP)



### 14.1 Competências e Objectivos

#### 14.1.2 Competências

- Assegurar a manutenção permanente da recolha de dados através de múltiplas fontes informativas sobre situações de morbilidade, mortalidade e fenómenos de saúde inesperados;
- Assegurar a plataforma de comunicação nas situações de identificação de crise de saúde pública face a alertas nacionais ou internacionais

#### 14.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

## Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública (UESP)

Assinatura: 2009-08-03 11:25 Ana Reis

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000015

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Unidade de Apoio às Emergências de Saúde Pública

1.2 Divisão: (selecione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Isabel Falcão

1.4 Chefe de Divisão: (selecione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.3 Objectivo Estratégico: (selecione)

2.4 Objectivo Estratégico: (selecione)

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Detectar precocemente, validar, investigar e analisar os sinais de alerta em saúde, que possam vir a configurar ameaças para a Saúde Pública; fazer ou ajudar a fazer a avaliação de risco das situações identificadas.

Responsáveis pela execução: Isabel Marinho Falcão, Mário Carreira Maria Otília Duarte

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Identificação de sinais de alerta. Elaboração do boletim "Alerta"	Informar sobre ame	Diário/permanente

---

**3.2 Objectivo**

Divulgação alargada por e-mail do "Alerta" de Saúde Pública identificados aos técnicos de saúde e disponibilização no site para o público em geral; divulgação selectiva de ameaças à Saúde Pública.

Responsáveis pela execução: Isabel Marinho Falcão, Mário Carreira, Maria Otília Duarte e Plácido Teixeira

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Disponibilização no site e envio por e-mail aos técnicos de saúde, decisores interessados	Informar sobre ame	Diário/permanente
Informar selectivamente alguns decisores ou autoridades de saúde por canais de comunicação directos adequados	Informar sobre ame	

---

**3.3 Objectivo**

Garantir a manutenção do bom funcionamento das plataformas de comunicação existentes na Unidade bem como a actualização da tecnologia existente.

Responsáveis pela execução: Plácido Teixeira

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Utilização bem sucedida das plataformas de comunicação existentes, sempre	Permitir a comunica	Permanente

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

que necessário

---



---



---

**3.4 Objectivo**

Responsáveis pela execução

---

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
<hr/>		
<hr/>		
<hr/>		

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

4.2 Entidades externas

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:

Dirigente	0	Médico	2	Enfermeiro	0
Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	2	Assist Técnico	0
Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		

4.4 Outros:

Colaboradores	1	Prestadores serviço	0
---------------	---	---------------------	---

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-27

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03

## 15. Gabinete de Assuntos Jurídicos, Ética e Responsabilidade (GAJER)



### 15.1 Competências e Objectivos

#### 15.1.2 Competências

- Prestar assessoria jurídica, divulgar informação legislativa e coordenar o intercâmbio de informação jurídica com os serviços centrais;
- Colaborar na elaboração de projectos legislativos e apoiar e acompanhar a aplicação de diplomas legais que atribuam competências à DGS;
- Coordenar a elaboração de protocolos de objecto técnico –científico a outorgar pela DGS e centralizar o seu arquivo, bem como instruir os processos de concessão do título de consultor;
- Promover a instrução de processos de contra -ordenação e acompanhar os processos contenciosos em que a DGS seja parte;
- Promover o conhecimento em matéria de ética e responsabilidade no âmbito da prestação de cuidados de saúde;
- Identificar necessidades e prioridades em matéria de ética e responsabilidade, propor a emissão de orientações técnicas e acompanhar os trabalhos do Conselho de Ética da DGS.

#### 15.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Gabinete de Assuntos Jurídicos, Ética e Responsabilidade (GAJER)**

Assinatura: 2009-07-22 10:50 Catarina Sena

Page 1 of 2

**Direcção-Geral da Saúde**

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo: 000018

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*: Gabinete de Assuntos Jurídicos, Ética e Responsabilidade

1.2 Divisão: (selecione)

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*: Nina Sousa Santos

1.4 Chefe de Divisão: (selecione)

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Selecione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico: OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.2 Objectivo Estratégico: OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.3 Objectivo Estratégico: OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.4 Objectivo Estratégico: OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Assessorar juridicamente a Direcção e as unidades orgânicas da DGS

Responsáveis pela execução: Nina de Sousa Santos, Sara Silva, Isabel Azeredo

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Pareceres, propostas e informações	100	31/12/2009
Ofícios	80	31/12/2009
Projectos de diplomas e despachos	12	31/12/2009

---

**3.2 Objectivo**

Lançar inquérito para identificação dos principais problemas colocados às comissões de ética das unidades de saúde do sector público e privado

Responsáveis pela execução: Nina de Sousa Santos, Leonor Martins

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Inquérito	1	31/12/2009

---

**3.3 Objectivo**

Acompanhar a aplicação da Lei de Prevenção do Tabagismo

Responsáveis pela execução: Nina de Sousa Santos, Isabel Azeredo, Leonor Martins

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Várias actividades a identificar	8	31/12/2009

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

3.4 Objectivo						
Manter actualizada a lista de consultores da DGS						
Responsáveis pela execução						
Isabel Azeredo Nina de Sousa Santos						
Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução				
Lista publicada no site da DGS	1	31/12/2009				
3.5 Adicionar mais objectivos (clique no botão à esquerda)						
4. RECURSOS HUMANOS						
Intervenientes/Parceiros de:						
4.1 Unidades Orgânicas da DGS	Direcção e todas as unidades orgânicas da DGS					
4.2 Entidades externas	Ministério da Saúde e serviços centrais, SNS, Tribunais, Ministério Público, Polícia Judiciária, ASAE, Entidades da Sociedade civil (Tabaco), DG Alfandegas e Impostos Especiais sobre o Consumo, etc.					
Nº total de pessoal afecto à actividade:						
4.3 Efectivos por grupo de pessoal:	Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	2	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:	Colaboradores	0	Prestadores serviço	0		
5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA						
Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)						
Área temática * Informática	Grupo profissional * Assistente Técnico	Nº Profissionais *	1			
Área temática * Jurídica	Grupo profissional * Dirigente	Nº Profissionais *	1			
Área temática * Jurídica	Grupo profissional * Técnico Superior	Nº Profissionais *	1			
Área temática * Outra	Grupo profissional * Dirigente	Nº Profissionais *	1			
Indique qual	Ética					
6. APROVAÇÃO						
<input type="checkbox"/> Aprovação pelo Director de Serviços						
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	em:	2009-07-15	<input type="text"/>			
<input type="checkbox"/> Aprovação pela Direcção						
<input checked="" type="checkbox"/> Aprovado	em:	2009-07-22	<input type="text"/>			

## 16. Programa Nacional de Luta Contra a Tuberculose



Programa Nacional de Luta  
Contra a Tuberculose

### 16.1 Competências e Objectivos

#### 16.1.2 Competências

- Coordenar a execução do Programa Nacional de Luta Contra a Tuberculose
- Proceder à avaliação do Programa
- Elaborar, com a Comissão Nacional, Planos de Acção a médio prazo, baseados na informação epidemiológica e nos dados de actuação regional e sub-regional, contendo as directrizes a seguir e as metas a atingir

#### 16.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

## Programa Nacional de Luta Contra a Tuberculose

Assinatura: 2009-07-20 10:18 Catarina Sena

Page 1 of 3

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.2 Objectivo Estratégico

2.3 Objectivo Estratégico

2.4 Objectivo Estratégico

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind4 - Realizar relatório anual preliminar.	1	24-03-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Realizar relatório anual definitivo	1	30-09-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.3 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Realizar relatório anual definitivo	1	31-12-2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Controlo da TB nas prisões

Responsáveis pela execução: A Fonseca Antunes, Miguel Villar

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Cobertura do rastreio da tuberculose a 80% dos reclusos entrados no sistema	80%	31-12-2009
Relatório anual	1	31-12-2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

[Seleccionar objectivo QUAR 2009](#)

**Objectivo**

Auditoria Externa do Programa Nacional

Responsáveis pela execução: A Fonseca Antunes, Ana Rita Macedo

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
"Country visit" de uma missão conjunta da OMS e ECDC	1	31-12-2009
Realização de Relatório	1	31-12-2009

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

[Seleccionar objectivo QUAR 2009](#)

**Objectivo**

Controlo da TB em populações vulneráveis em risco (incluindo pessoas com VIH)

Responsáveis pela execução: A Fonseca Antunes, Raquel Duarte, Miguel Villar

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Revisão do manual de procedimentos	1	31-12-2009
Implementação da estratégia dos 3 is	1	31-12-2009
Vigilância sistemático dos refugiados politicos	1	31-12-2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS

DSEES

4.2 Entidades externas

Comissão Nacional da Sida  
Direcção Geral de Veterinária  
Direcção Geral dos Serviços Prisionais  
INSA  
Instituto Gulbenkian da Ciência  
Escola Nacional de Saúde Pública  
OMS  
ECDC  
KNCV

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:		Dirigente	1	Médico	0	Enfermeiro	0
	Administrador Hospitalar	0		Téc Superior	1	Téc Superior Saúde	0
	Téc Diag Terapêutica	0		Pessoal Informática	0	Assist Técnico	1
	Assist Operacional	0		Outro Pessoal	0		
4.4 Outros:		Colaboradores	4	Prestadores serviço	0		

#### 5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Outra  Grupo profissional \* Assistente Técnico  Nº Profissionais \* 1

Indique qual

#### 6. APROVAÇÃO

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-06-26

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-07-15

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

## 17. Programa Nacional de Prevenção e Controlo da Diabetes



### 17.1 Competências e Objectivos

#### 17.1.2 Competências

- Orientações técnicas que sirvam de suporte à execução das estratégias consignadas no Programa;
- Materiais didácticos para formação de profissionais de saúde;
- Parcerias estratégicas com entidades de diversos sectores com vista à melhor prossecução dos objectivos constantes do Programa;
- Estudos epidemiológicos com representatividade nacional, no âmbito da Diabetes;
- Suportes de informação necessários à monitorização do Programa;
- Plano anual e respectivo relatório de actividades de coordenação da Comissão;
- Pareceres técnico -científicos sempre que solicitada para tal

#### 17.1.3 Objectivos estratégicos e operacionais

**Programa Nacional de Prevenção e Controlo da Diabetes**

Assinatura: 2009-08-03 11:17 Ana Reis

Page 1 of 2

Direcção-Geral da Saúde

**PLANO DE ACTIVIDADES 2009**  
[Os campos marcados com \* são de preenchimento obrigatório]

---

**1. IDENTIFICAÇÃO**

Nº de registo

1.1 Direcção de Serviços / Unidade de Apoio / Gabinete / Programa Nacional \*

1.2 Divisão

1.3 Director de Serviços / Chefe de Unidade de Apoio / Coordenador responsável \*

1.4 Chefe de Divisão

---

**2. OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS**

[Seleccione um ou mais objectivos estratégicos do QUAR 2009]

2.1 Objectivo Estratégico OE2 Desenvolver abordagens de prevenção e controlo de doenças transmissíveis e não transmissíveis

2.2 Objectivo Estratégico OE3 Melhorar o acesso e a adequação de prestação de cuidados de saúde

2.3 Objectivo Estratégico OE1 Promover a saúde no ciclo de vida e em ambientes específicos

2.4 Objectivo Estratégico OE4 Planear e programar a política nacional para a qualidade no sistema de saúde

---

**3. OBJECTIVOS OPERACIONAIS**

[Indique objectivos do QUAR 2009 ou outros]

---

**3.1 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de reuniões realizadas	30	31.12.2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

---

**3.2 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
% de serviços de saúde (por tipo) monitorizados	60%	31.12.2009
% de diabéticos identificados submetidos a fotocoagulação, tratamentos do pé diabético e/ou diálise	30%	31.12.2009
<input type="text"/>		

---

**3.3 Objectivo**

Responsáveis pela execução

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
% Cobertura geográfica( ou instituições: CSP e Hospitais) do módulo de registo nacional de diabetes tipo 1 em crianças e jovens	70%	31.12.2009
<input type="text"/>		
<input type="text"/>		

[http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc\\_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu](http://www.dgs.pt/processos/operacao/proc_imprimir.aspx?ambiente=BackofficeMenu) 06-08-2009

**3.4 Objectivo**

Elaborar e divulgar informação dirigida às pessoas com diabetes e suas famílias - Promoção do III Fórum Nacional de Diabetes

Responsáveis pela execução: Dr. José Manuel Boavida, Dr. Luís Gardete Correia, Prof. José Luis Medina, Prof. Manuela Carvalheiro, Dr.ª Goreti Lobarinhas, Prof. João Nabais

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Número de Fora Nacionais de Diabetes realizados	1	31.12.2009

**3.5 Adicionar mais objectivos** (clique no botão à esquerda)

Se pretender indicar um objectivo do QUAR 2009, clique no botão seguinte:

**Objectivo**

OO4 - OE2 Realizar o primeiro diagnóstico da situação sobre complicações microvasculares da diabetes

Responsáveis pela execução:

Indicador de medida	Meta	Prazo de Execução
Ind5 - Realizar relatório final.	1	14-11-2009

**4. RECURSOS HUMANOS**

Intervenientes/Parceiros de:

4.1 Unidades Orgânicas da DGS:

4.2 Entidades externas:

Nº total de pessoal afecto à actividade:

4.3 Efectivos por grupo de pessoal:		Dirigente	Médico	Enfermeiro
		1	0	0
	Administrador Hospitalar	0	Téc Superior	Téc Superior Saúde
		0	0	0
	Téc Diag Terapêutica	0	Pessoal Informática	Assist Técnico
		0	0	1
	Assist Operacional	0	Outro Pessoal	0
		0	0	0
4.4 Outros:		Colaboradores	Prestadores serviço	0
		0	0	0

**5. NECESSIDADES DE FORMAÇÃO INTERNA**

Indique as necessidades de formação por área temática e grupo profissional (clique no botão à esquerda)

Área temática \* Informática  Grupo profissional \* Assistente Técnico  Nº Profissionais \* 1

**6. APROVAÇÃO**

Aprovação pelo Director de Serviços

Aprovado em: 2009-07-30

Aprovação pela Direcção

Aprovado em: 2009-08-03