

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	PROBABILIDADE					RISCO				SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US						
	esperada	razoável	provável	rara	nunca	Perda de vida/ Membro /Função	Perda temporária de função	Hospitaliz <sup>ão</sup> prolongada	Financeiro/ clínico moderado	Financeiro/ Clínico mínimo	nenhum	ineficaz	Médio (regular)	bom	ótimo	Total
	4	3	2	1	0	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
Existe norma interna para a avaliação do risco organizacional inerente às PBCI e às PBVT?																
As normas ou procedimentos foram divulgados por todos os serviços, departamentos ou áreas?																
Foi feita formação para a implementação das PBCI e das PBVT?																
É feita avaliação da taxa de adesão às PBCI e às PBVT?																
<b>Colocação de doentes/isolamento:</b> É realizada avaliação de risco na admissão com registo no Processo Clínico?																
Há quartos de isolamento em nº suficiente?																
É feito registo de doentes que não puderam ser isolados?																
<u>Pergunta aos profissionais:</u> 1.Quais são os critérios para a prioridade de isolamento em quarto individual?																
<b>Higiene das mãos: Cumprimento dos 5 momentos:</b> Existe uma norma?																
Quais os resultados das observações de adesão?																
Quais os cursos promovidos e a taxa de participação dos profissionais na formação?																
<b>Higiene das mãos: Produtos utilizados:</b> É utilizada SABA?																
Há indicações para quando lavar com água e sabão?																
<u>Observação:</u> Os frascos estão funcionais e pelo menos 1/3 cheios?																
A localização dos frascos garante acesso na proximidade?																
<u>Perguntas aos profissionais:</u> 1.quando tem as mãos visivelmente sujas, como as higieniza? que produto utiliza?																

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	PROBABILIDADE					RISCO				SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US						
	esperada	razoável	provável	rara	nunca	Perda de vida Membro /Função	Perda temporária de função	Hospitaliz <sup>ão</sup> prolongada	Financeiro/ clínico moderado	Financeiro/ Clínico mínimo	nenhum	ineficaz	Médio (regular)	bom	ótimo	Total
	4	3	2	1	0	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
<b>Higiene/Etiqueta respiratória:</b> É realizado ensino ao doente e familiares sobre as medidas de etiqueta respiratória?																
Estão disponíveis para cada doente, toalhetes para conter as secreções e saco para os descartar?																
Pergunta aos profissionais: Quais as situações em que está indicada a ER?																
<b>Uso de luvas:</b> Existe uma norma para uso correto de luvas?																
<u>Observação:</u> ver a disponibilidade de luvas estéreis e de UU, e a localização destas na proximidade/loais estratégicos																
Como é que a norma foi comunicada/transmitida aos profissionais?																
Pergunta aos profissionais: 1. Quando é que uso luvas estéreis?																
<b>Uso de avental/bata:</b> Existe uma norma consistente com a norma das PBCI?																
<u>Observação:</u> Estão disponíveis aventais e batas em nº e tamanhos necessários?																
Pergunta aos profissionais: 1. Em que circunstâncias utiliza avental/bata?																
<b>Uso de proteção facial:</b> Como foi feito o ensino para o seu uso?																
<u>Observação:</u> Qual foi o consumo no último mês?																
Pergunta aos profissionais: 1. Em que situações usa proteção ocular?																

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	PROBABILIDADE					SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US					SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US					
	esperada	razoável	provável	rara	nunca	Perda vida/ De Membro/ Função	Perda temporária de função	Hospitaliz <sup>ao</sup> prolongada	Financeiro/ clínico moderado	Financeiro/ Clínico mínimo	nenhum	ineficaz	Médio (regular)	bom	ótimo	Total
	4	3	2	1	0	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
<b>Corto-perfurantes:</b> Existem contentores disponíveis em locais apropriados?																
Os contentores não estão demasiado cheios?																
Existe um sistema de fecho intermédio?																
Estão etiquetados com registo da data de abertura?																
<u>Pergunta aos profissionais:</u> 1. Já teve um acidente com C-P? Qual foi a causa?																
<b>Higienização de superfícies</b> Quem é responsável pela HS?																
Foram definidos pontos críticos?																
Como é avaliada a eficácia do procedimento?																
Qual o resultado do inquérito de satisfação dos chefes?																
<u>Perguntas aos profissionais:</u> 1. Conhece o plano de higienização do seu serviço/unidade?																
2. Qual é o procedimento para a limpeza de superfícies?																
3. Que produto é usado?																
<b>Descontaminação de material e equipamento clínicos:</b> Existe uma norma?																
Que formação foi feita aos profissionais?																
Onde é que o material é lavado? desinfetado?																
A esterilização é centralizada?																
<u>Perguntas aos profissionais:</u> 1. São reutilizados os materiais de uso único no seu serviço?																

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	PROBABILIDADE					RISCO					SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US				
	esperada	razoável	provável	rara	nunca	Perda de v Membro /Função	Perda temporária de função	Hospitaliz <sup>34</sup> prolongada	Financeiro/ clínico moderado	Financeiro/ Clínico mínimo	nenhum	ineficaz	Médio (regular)	bom	Total
	4	3	2	1	0	5	4	3	2	1	5	4	3	2	
<b>Circuito da roupa</b> Existe um local apropriado para armazenar roupa limpa?/Roupa suja?															
Existe sistema apropriado de recolha de roupa na cabeceira do doente?															
<u>Pergunta aos profissionais:</u> Quais os critérios para a triagem da roupa suja?															
<b>Preparação e administração de injetáveis:</b> Estes frascos são utilizados para vários doentes?															
Existe um procedimento interno?															
Foi feita uma avaliação de custo/benefício de alternativas de UU?															
São usados frascos multidose de injetáveis?															
É utilizada a mesma seringa para retirar o medicamento?															
<b>Exposição a agentes microbianos no local de trabalho:</b>															
Existe um procedimento interno para notificação, avaliação e acompanhamento após exposição significativa?															
<b>Taxas de Infecção por localização:</b> Pneumonia associada ao ventilador															
Infecção urinária associada ao cateter urinário															
INCS associada ao cateter vascular central															
Taxa de INCS por MRSA, por mil dias de internamento															
<b>Existe plano de exposição a:</b> Tuberculose															
Gripe/SARS/Outras infeções respiratórias															
Existe norma de controlo de surto de infeção															

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	PROBABILIDADE					SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US					SISTEMAS ATUAIS: Preparação da US					
	esperada	razoável	provável	rara	nunca	Perda vida/ De Membro/ Função	Perda temporária de função	Hospitaliz <sup>ão</sup> prolongada	Financeiro/ clínico moderado	Financeiro/ Clínico mínimo	nenhum	ineficaz	Médio (regular)	bom	ótimo	Total
	4	3	2	1	0	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
<b>Microrganismos problema e alerta:</b> É feita a notificação ao INSA e DGS destes microrganismos?: Quais as taxas dos MMR por 1000 dias de internamento? Tuberculose																
MRSA																
<i>Clostridium difficile</i>																
<i>Enterococcus</i> vancomicina resistente																
ESBL/outros Gram negativo																
São implementadas as PBVT para doentes Colonizados/infetados por MRSA/VRE/outro MMR que incluem?																
Higiene das mãos e uso de luvas e bata ante no quarto																
Material/equipamento individualizados																
Quarto individual ou coorte (se há mais de 1 caso)																
É assegurado um plano de limpeza adequado para as áreas de isolamento destes doentes?																
Nesta Unidade de Saúde (US), os profissionais de saúde, gestores e supervisores agem em equipa, para garantir as condições seguras de trabalho																
A prevenção da exposição ocupacional é prioridade do Conselho de Administração desta US																
Esta US oferece formação e treino específicos sobre a prevenção de infeções transmitidas por via sanguínea/outras vias																
Nesta US, não são feitas improvisações quando se trata de proteger os funcionários, de doenças transmissíveis																

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

COMPONENTES DO PROGRAMA	Sim	Não	Não se aplica	Score/avaliação global	Observações
Todos os equipamentos e materiais necessários para prevenir a transmissão cruzada de infeções transmissíveis, estão disponíveis e de fácil acesso (locais estratégicos)					
Nesta US, são tomadas todas as medidas possíveis, para reduzir tarefas e procedimentos de risco					
Eu tive a oportunidade de fazer formação e treino para o uso adequado de equipamentos de proteção individual (EPIs), para minha proteção contra a exposição a microrganismos/patologias transmissíveis					
Nesta US, as práticas inseguras de trabalho são corrigidas pelos supervisores e gestores dos serviços/departamentos					
Nesta US, o Conselho de Administração envolve-se pessoalmente nas atividades de segurança					
Nesta US, existe uma Comissão de Segurança do Doente/Gestão de Risco					
Sinto-me à vontade para notificar eventos relacionados com o não cumprimento das normas de segurança nesta US					
O meu supervisor preocupa-se com a minha segurança no trabalho					
Na minha unidade, os chefes incentivam os funcionários a assistir a palestras sobre biossegurança					
Nesta US, as práticas inseguras são corrigidas pelos colegas					
A minha unidade possui todos os equipamentos e materiais necessários para minha proteção contra a exposição a agentes biológicos ou outros					
Os funcionários são alertados para a avaliação de risco dos seus procedimentos, de forma a reconhecerem os riscos potenciais e os poderem prevenir					

## INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO DO RISCO ORGANIZACIONAL

**PARTE 2: Faça uma lista de áreas de não cumprimento parcial ou de não adesão e utilize a tabela seguinte para priorização das ações.**

Esta informação ajuda a priorizar áreas para implementação ou para melhoria.

Áreas Prioritárias Identificadas	Conhecimentos/políticas/procedimentos e atitudes habilidades técnicas	Nível de Risco